

## VZOR

Orgán štátnej správy na úseku verejného zdravotníctva  
(podľa § 2 ods. 2 vyhlášky MZ SR č. 209/2014 Z.z., ktorou sa ustanovuje rozsah  
odbornej prípravy, rozsah požadovaných vedomostí pre skúšky odbornej spôsobilosti,  
podrobnosti o zriaďovaní a činnosti komisií na preskúšanie odbornej spôsobilosti,  
podrobnosti o skúške pred komisiou na preskúšanie odbornej spôsobilosti, obsah  
osvedčenia o odbornej spôsobilosti a rozsah aktualizácie odbornej prípravy)

Číslo:

Dátum vydania:

## SKÚŠOBNÝ PORIADOK

komisie na.....

Vypracoval:

Schválil:

1. Skúšobnú komisiu na ..... zriadil ..... podľa § ..... zákona č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
2. Skúšobná komisia vykonáva svoju činnosť podľa ustanovení vyhlášky MZ SR č. 209/2014 Z.z., ktorou sa ustanovuje rozsah odbornej prípravy, rozsah požadovaných vedomostí pre skúšky odbornej spôsobilosti, podrobnosti o zriaďovaní a činnosti komisií na preskúšanie odbornej spôsobilosti, podrobnosti o skúške pred komisiou na preskúšanie odbornej spôsobilosti, obsah osvedčenia o odbornej spôsobilosti a rozsah aktualizacej odbornej prípravy.
3. Pred začatím skúšky skúšobná komisia overí totožnosť žiadateľa a doklad o úhrade správneho poplatku.
4. Skúšobná komisia pri svojej činnosti zabezpečuje ochranu práv žiadateľa, ako dotknutej osoby podľa zákona č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
5. Termín a miesto skúšky sa žiadateľovi písomne oznámi tak, aby sa o skúške dozvedel najneskôr 14 dní pred jej konaním.
6. Ak sa žiadateľ nemôže dostaviť na uvedený termín, je povinný sa pred konaním skúšky písomne ospravedlniť. V prípade, že sa žiadateľ písomne neospravedlní alebo sa na skúšku odbornej spôsobilosti nedostaví, úrad bude jeho žiadosť považovať za bezpredmetnú.
7. Skúška sa skladá z písomnej a ústnej časti, ktoré sa konajú v jeden deň. Predpokladom vykonania ústnej časti skúšky je úspešné vykonanie písomnej časti. Na úspešné vykonanie písomnej časti skúšky je potrebných minimálne 75 % správnych odpovedí. Skúšobná komisia hodnotí každú časť skúšky samostatne hodnotením „vyhovel“ alebo „nevyhovel“.
8. Písomná časť skúšky je vedená formou testu, pozostávajúceho z ..... otázok. Na úspešné vykonanie písomnej časti skúšky je potrebných minimálne ..... správnych odpovedí.
9. Ústna časť skúšky pozostáva z ..... teoretických otázok. Podmienkou úspešne vykonanej ústnej časti skúšky je zvládnutie všetkých otázok.
10. O priebehu skúšky a hodnotení žiadateľa komisia vyhotoví zápisnicu, ktorú podpisujú všetci prítomní členovia.
11. V záverečnom hodnotení sa uvádza „vyhovel“ alebo „nevyhovel“.
12. Žiadateľ, ktorý skúšku nevykonala úspešne, môže požiadať o vykonanie opravnej skúšky, ktorú môže vykonať najskôr po dvoch mesiacoch a najneskôr do šiestich mesiacov odo dňa konania skúšky, ktorú nevykonala úspešne.

13. Osvedčenie o odbornej spôsobilosti sa vydáva na dobu neurčitú (§ 16 ods. 34 zákona č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).
14. Tento skúšobný poriadok nadobúda platnosť .....

meno, priezvisko a podpis príslušného hygienika  
odtlačok úradnej pečiatky