

Informácie k posúdeniu ex-ante kritérií pre záujemcov o dopytovo orientovanú výzvu pre výstavbu a rekonštrukcie nemocníc

1 Základné údaje

Komponent: Komponent 11 Moderná a dostupná zdravotná starostlivosť
Reforma/investícia: Investícia 2 Nová sieť nemocníc – výstavba, rekonštrukcie
a vybavenie
Vecný gestor: Zdravotnícka implementačná agentúra (ďalej aj ako „ZIA“)

2 Posudzované ex-ante kritéria

p.č.	Názov kritéria	Popis kritéria/spôsob posúdenia
1.	Kritérium časovej realizovateľnosti obstarania zhotoviteľa projektu do konca 1. štvrťroka 2024	<p>Časová realizovateľnosť projektu (obstaranie zhotoviteľa do konca 1. štvrťroka 2024) sa posudzuje a vyhodnocuje pred predložením žiadosti o prostriedky mechanizmu. Kritérium sa vzťahuje na splnenie míľnika uzatvorenia zmluvy o dielo na úrovni schválených projektov. Pre posúdenie míľnikového kritéria žiadateľ predkladá detailné harmonogramy v týždennom detaile. Ich nepredloženie bude považované za nesplnenie kritéria. Parametre posúdenia tohto kritéria sú uvedené v prílohe č. 3a, 4a - 4h.</p> <p>Záujemca ZIA predkladá Žiadosť o vydanie stanoviska k ex-ante kritériám spolu aj s dokumentáciou, ktorá je uvedená v prílohe 3a. Záujemca je zároveň povinný uviesť, či bude realizovať verejné obstarávanie na projektovú dokumentáciu a zhotoviteľa spolu alebo ako dve samostatné verejné obstarávania, pričom uvedie aj detailný harmonogram realizácie verejného obstarávania.</p> <p>Pri stavebnej investícii Záujemca vychádza z dokumentu „Metodická príručka k výstavbe a obnove budov Plánu obnovy a odolnosti“, ktorý tvorí prílohu Systému implementácie Plánu obnovy a odolnosti SR. Príručka je k dispozícii na webovom linku Plánu obnovy a odolnosti ako: Prílohy k Systému implementácie.</p> <p>Na základe predloženej dokumentácie vecný gestor overí kritérium podľa referenčných harmonogramov a minimálnych požiadaviek na rozpracovanosť projektu.</p>

		<p>Pre posúdenie referenčného harmonogramu projektu, ktorý má určiť splnenie tohto kritéria, sú stanovené referenčné harmonogramy podľa typu stavebnej investície, teda či ide o novú nemocnicu, veľkú rekonštrukciu alebo strednú rekonštrukciu v minimálnej hodnote 5 mil. eur (bez DPH). Vychádza sa z klasifikácie typu stavebnej investície ako parametra pre účely prioritizácie projektov, ktorá tvorí prílohu č. 5 tejto metodiky.</p> <p>Ilustratívne varianty, z ktorých sa vychádza sú plánované spätne od míľnika 1. štvrtroka 2024, aby si žiadateľ mohol verifikovať feasibility projektu ešte pred predložením na ZIA. Predložené harmonogramy boli pripravené pre poskytovateľa zdravotnej starostlivosti v pôsobnosti MZ SR alebo VÚC. Niektoré kroky a termíny nie sú preto aplikovateľné na všetkých poskytovateľov.</p> <p>Pre Záujemcov a posudzovateľov slúžia ako pomôcka informatívne harmonogramy štyroch variantov projektov, vrátane ilustrujúcich vylučujúcich bodov, ktoré tvoria prílohu č. 4a – 4h.</p>
2.	Podmienka energetickej náročnosti budovy	<p>Posudzuje sa, či projekt spĺňa požiadavky energetickej efektívnosti budov uplatňovaných pre sektor verejných budov v zmysle Plánu obnovy a odolnosti. Podmienka šetrenia primárnej energie je v Pláne obnovy a odolnosti definovaná ako:</p> <ul style="list-style-type: none">a. novostavby: A0 mínus 20%b. rekonštrukcie: aktuálny stav (potvrdený energetickým auditom) mínus 30%. Plnenie požiadavky úspory primárnej energie bude preukázané porovnaním hodnoty existujúceho stavu pred realizáciou projektu a nového stavu po realizácii projektu. <p>Záujemca predkladá vecnému gestorovi žiadosť o vydanie súhrnného stanoviska k ex-ante kritériám spolu aj s dokumentáciou.</p> <p><u>Spôsob overenia kritéria:</u></p> <ul style="list-style-type: none">a) prostredníctvom údajov a informácií doručených záujemcom. Posudzuje sa súlad so zákonom č. 555/2005 Z. z. o energetickej hospodárnosti budov v znení neskorších predpisov. Záujemca v prípade realizácie novej stavby musí deklarovvať úmysel splnenia požiadavky A0 mínus 20%, na základe čoho mu bude v tomto kritériu vydané súhlasné stanovisko.b) energetický certifikát budovy podľa § 7 zákona č. 555/2005 Z. z. o energetickej hospodárnosti budov a o

		zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Zároveň popíše spôsob, ktorým dosiahne požadovanú úsporu primárnej energie na úrovni 30%.
3.	Typ stavebnej investície	<p>Veľký investičný projekt sa klasifikuje ako: „nová nemocnica“, „veľká rekonštrukcia“ alebo „stredná rekonštrukcia“ a zároveň ktorého hodnota je 5 mil. eur a viac (bez DPH).</p> <p>Projekt sa posudzuje z pohľadu m², objemu a štruktúry projektu. Klasifikácia typu stavebnej investície je uvedená v prílohe č. 4. Slúži ako parameter pre účely prioritizácie projektov. V prípade, ak predložená stavebná investícia nebude spĺňať parametre klasifikácie podľa uvedenej prílohy, bude hodnotená ako stavebná investícia, ktorá nespĺňa vylučujúce kritérium.</p> <p>Záujemca predkladá vecnému gestorovi žiadosť o vydanie Stanoviska k ex-ante kritériám spolu aj s dokumentáciou.</p>

2.1 Pokyny pre Záujemcu v súvislosti s vypracovaním a predkladaním Žiadosti o stanovisko

Záujemca postupuje pri vypracovaní a predkladaní Žiadosti o stanovisko (ďalej aj ako „ŽoS“) podľa podmienok, pravidiel a postupov v tomto dokumente a zároveň je povinný rešpektovať podmienky, postupy a pravidlá, ktoré sú uvedené najmä v nasledovných dokumentoch:

- Plán obnovy a odolnosti SR;
- Systém implementácie Plánu obnovy SR;
- Metodika prioritizácie projektov dopytovej výzvy pre výstavbu a rekonštrukcie nemocníc v rámci Plánu obnovy a odolnosti v zmysle uznesenia vlády SR č. 546/2022;
- Zákon o mechanizme č. 368/2021 Z.z.;
- Metodická príručka k výstavbe a obnove budov Plánu obnovy a odolnosti.

ZIA posudzuje ŽoS a overuje splnenie ex-ante kritérií v súlade s Metodikou prioritizácie projektov dopytovej výzvy pre výstavbu a rekonštrukcie nemocníc v rámci Plánu obnovy a odolnosti v zmysle uznesenia vlády SR č. 546/2022. Proces posudzovania ŽoS začína posúdením formálnych náležitostí ŽoS.

V rámci jednej ŽoS môže záujemca predložiť iba jeden Projekt a iba na výstavbu alebo rekonštrukciu jednej budovy. V rámci posudzovania sa posudzovateľ nebude pozeráť na jednotlivé zámery spoločne ale ako na samostatné projekty, ktoré v prípade nesplnenia minimálnych požiadaviek obdržia negatívne Stanovisko k ex-ante kritériám. Projektom sa rozumie súhrn aktivít súvisiacich s realizáciou výstavby alebo rekonštrukcie jednej budovy.

Príklad - Poskytovateľ zdravotnej starostlivosti (ďalej aj ako „PZS“) chce žiadať o Stanovisko k svojmu investičnému zámeru:

- Rekonštrukcia gynekologického pavilónu – ak ide o jednu budovu, Záujemca predkladá jednu ŽoS;

- Rekonštrukcia gynekologického oddelenia a centrálneho príjmu – ak ide o jednu budovu, žiadateľ predkladá jednu ŽoS (upozorňujeme, že Záujemca musí spĺňať aj kritéria na energetickú efektívnosť budovy);
- Novostavba pavilónu chirurgických disciplín a rekonštrukcia Internistického pavilónu – ak ide o dve rôzne budovy Záujemca predkladá dve ŽoS samostatne.

Záujemca môže predložiť neobmedzený počet ŽoS.

V prípade, že má Záujemca pochybnosť o tom, koľko ŽoS má predložiť, môže pre zníženie administratívnej záťaže podľa bodu 3. písomne požiadať o usmernenie pred predložením ŽoS.
Vecný gestor

2.2 Časový harmonogram konania ŽoS

Dátum zverejnenia informácie: **22.09.2022**

Dátum predkladania Žiadostí: **od 04.10.2022** do minimálne 20 pracovných dní pred uzatvorením Výzvy pre výstavbu a rekonštrukciu nemocníc¹

Poradie ŽoS pre posúdenie je stanovené časom a dátumom predloženia formuláru Žiadosti.

2.3 Miesto a spôsob predloženia ŽoS

Žiadosť sa predkladá prostredníctvom formulára Žiadosti o stanovisko, ktorý je uvedený v prílohe č. 1.

Žiadosť, vrátane jej príloh je potrebné doručiť ZIA v listinnej podobe, a to: osobne na podateľni, poštou – doporučená zásielka alebo kuriérskou službou ².

Poštová adresa pre podanie ŽoS:

**Zdravotnícka implementačná agentúra
Limbová 2
837 52 Bratislava**

Záujemca na obálke Žiadosti uvedie názov a adresu záujemcu, názov projektu, nápis: „Žiadosť o stanovisko - ZIA“ a nápis „NEOTVÁRAŤ“.

Záujemca je povinný predložiť ŽoS **riadne** - ŽoS je doručená riadne, ak zaslaný formát umožňuje objektívne posúdenie obsahu ŽoS, pričom sa požaduje vypracovanie žiadosti o stanovisko v slovenskom jazyku a v prípade príloh predložených v inom ako slovenskom

¹ ŽoS musí byť doručená najneskôr 20 pracovný deň pred uzatvorením Výzvy pre výstavbu a rekonštrukciu nemocníc. ZIA môže nedodržanie tejto lehoty posúdiť ako nesplnenie ex-ante kritérií.

² ZIA nezodpovedá za manipuláciu so ŽoS, ktorú Záujemca zašle poštou, resp. kuriérskou službou, v prípade jej poškodenia alebo nedoručenia. ZIA nezodpovedá ani za prípadné dôsledky, ktoré z toho vyplývajú.



jazyku, musí byť priložený certifikovaný preklad do slovenského jazyka. Preklad do slovenského jazyka sa nevyžaduje v prípade príloh, ktoré sú originálne vyhotovené v českém jazyku.

Informácia k forme a formátu predložených podkladov:

Názov	Forma predloženia	Formát	Vyžaduje sa podpis štatutára
Krycí list	Listinne	-	-
Zoznam predkladanej dokumentácie	Listinne	-	áno
	Elektronicky	*.doc / *.pdf	
Žiadosť o stanovisko k ex-ante kritériám - formulár	Listinne	-	áno
	Elektronicky	*.xls / *.pdf	-
Súhrnné čestné vyhlásenie k Žiadosti o stanovisko k ex-ante kritériám	Listinne	-	áno
Dokumentácia k Žiadosti o stanovisko k ex-ante kritériám	Listinne		-
	Elektronicky	*.xls / *.pdf	-
Harmonogram	Listinne	-	áno
	Elektronicky	*.xls/*.pdf/*.doc/*.mpp	-
Rozvojový plán nemocnice (RPN)	Elektronicky	*.doc / *.pdf	-

V prípade, že sa v zmysle tabuľky vyššie od Zaujemcu vyžaduje predloženie dokumentácie v elektronickej podobe je povinný k predkladanej listinnej ŽoS priložiť dokumenty v digitálnej podobe na USB nosiči.

3 Kontaktné údaje ZIA a spôsob komunikácie

Informácie týkajúce sa prípravy ŽoS a posúdenia ex-ante kritérií môžu Zaujemci získať jednou z nasledujúcich foriem:

- Písomnou formou** - Zaujemci môžu svoje otázky posilať na vyššie uvedenú adresu ZIA časti 2.3 tejto informácie,
- Elektronickou formou** na e-mailovej adrese ZIA: info@zia-slovakia.sk

Na žiadosti o informácie týkajúce sa prípravy ŽoS a posúdenia ex-ante kritérií zasielané ZIA ako vecnému gestorovi odpovedá ZIA písomne alebo elektronicky v lehote najneskôr do 3 pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.

4 Postup posudzovania ŽoS

Stanovisko k Žiadosti vydá ZIA ako vecný gestor do 15 pracovných dní od jej doručenia. Lehota 15 pracovných dní začína plynúť nasledujúci pracovný deň po dni doručenia ŽoS. Uvedená

lehota zahŕňa aj čas potrebný na vypracovanie / doručenie doplňujúcich informácií v zmysle bodu 4.1 a o tento čas sa lehota nepredlžuje.

4.1 Postup dožiadania doplňujúcich informácií

V prípade formálnych nedostatkov ŽoS alebo jej príloh ZIA písomne vyzve Zaujemcu na ich odstránenie. Za týmto účelom stanoví Zaujemcovi primeranú lehotu s ohľadom na celkové trvanie posudzovania Žiadosti. Vecný gestor ZIA môže v odôvodnených prípadoch vyzvať Zaujemcu aj opakovane, pričom odpoveď na Výzvu na doplnenie zašle Zaujemca najneskôr 2 pracovné dni pred uplynutím celkovej lehoty 15 pracovných dní. Ak Zaujemca v stanovenej lehote na základe Výzvy ZIA na odstránenie nedostatkov Žiadosti tieto nedostatky neodstránil, ZIA môže uvedené posúdiť ako nesplnenie ex-ante kritérií.

5 Vydanie Stanoviska k ex-ante kritériám

Po ukončení procesu posudzovania zo strany vecného gestora ZIA:

- písomne oznámi Zaujemcovi, ktorý splnil ex-ante kritériá túto skutočnosť, pričom uvedené oznámenie nezakladá nárok na poskytnutie prostriedkov mechanizmu;
- Zaujemca Stanovisko k ex-ante kritériám predkladá v rámci Žiadosti o poskytnutie prostriedkov mechanizmu na základe Výzvy zverejnenej MZ SR.

alebo:

- písomne oznámi Zaujemcovi, že ŽoS nesplnila ex-ante kritériá;
- Zaujemca môže o Stanovisko k Žiadosti požiadať opakovane.

Zoznam príloh

1. Formulár Žiadosti o stanovisko
2. Formulár Žiadosti o stanovisko – usmernenie pre Zaujemcu
3. Krycí list - vzor
4. Súhrnné čestné vyhlásenie k Žiadosti o stanovisko k ex-ante kritériám