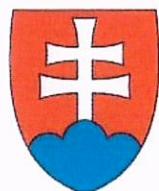


**MINISTERSTVO ZDRAVOTNÍCTVA SLOVENSKEJ REPUBLIKY**

**DODATOK č. 21**  
**k Organizačnému poriadku**



---

Bratislava, 31. máj 2023  
Číslo: S02311-2023-ORPLZM-33

*Dodatok č. 21 k Organizačnému poriadku MZSR*

Minister zdravotníctva Slovenskej republiky podľa § 5 ods. 5 zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov a podľa č. 13 ods. 2 Organizačného poriadku Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky vydáva tento dodatok k Organizačnému poriadku Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky:

## Čl. I

Organizačný poriadok Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky z 30. júna 2020 v znení dodatku č. 1 z 26. augusta 2020, dodatku č. 2 z 21. októbra 2020, dodatku č. 3 z 5. januára 2021, dodatku č. 4 z 25. januára 2021, dodatku č. 5 z 29. marca 2021, dodatku č. 6 z 30. júna 2021, dodatku č. 7 z 30. júla 2021, dodatku č. 8 z 2. septembra 2021, dodatku č. 9 z 30. septembra 2021, dodatku č. 10 z 29. októbra 2021, dodatku č. 11 z 30. novembra 2021, dodatku č. 12 z 31. januára 2022, dodatku č. 13 z 28. februára 2022, dodatku č. 14 z 31. marca 2022 a dodatku č. 15 z 30. júna 2022, v znení dodatku č. 16 z 29. júla 2022, v znení dodatku č. 17 z 30. augusta, v znení dodatku č. 18 z 1. októbra 2022, v znení dodatku č. 18 z 1. októbra 2022, v znení dodatku č. 19 z 31. januára 2023 a v znení dodatku č. 20 z 28. marca 2023 sa mení a dopĺňa takto:

### 1. V článku 3 (Riadenie organizačných útvarov) odseky 3 a 4 znejú:

„(3) Do úseku štátneho tajomníka I. sú organizačne začlenené

- a) kancelária štátneho tajomníka I.;
- b) sekcia zdravia, ktorá zahŕňa
  1. odbor zdravotnej starostlivosti, ktorého súčasťou je oddelenie modernizácie psychiatrickej a psychologickej starostlivosti;
  2. odbor ošetrovateľstva a iných zdravotníckych profesíí;
  3. odbor štandardných klinických postupov;
- c) odbor verejného zdravia, skríningu a prevencie;
- d) odbor zdravotníckeho vzdelávania;
- e) odbor poistovníctva.

(4) Do úseku štátneho tajomníka II. sú organizačne začlenené

- a) kancelária štátneho tajomníka II.;
- b) sekcia farmácie a liekovej politiky, ktorá zahŕňa
  1. odbor farmácie, ktorého súčasťou je oddelenie pre zaobchádzanie s liekmi a zdravotníckymi pomôckami a oddelenie pre omamné látky a psychotropné látky,
  2. odbor kategorizácie, cenotvorby a hodnotenia liekov, ktorého súčasťou je oddelenie pre kategorizáciu a cenotvorbu liekov a oddelenie pre hodnotenie liekov,
  3. odbor liekovej legislatívy a MEA,
  4. odbor kategorizácie, cenotvorby a hodnotenia zdravotníckych pomôcok a dietetických potravín;“
- c) odbor koordinácie protidrogovej stratégie a monitorovania drog, ktorý zahŕňa
  1. oddelenie koordinácie protidrogovej stratégie,
  2. oddelenie monitorovania drog – Národné monitorovacie centrum pre drogy;
- d) inštitút výskumu a vývoja,
- e) odbor inovatívnych prístupov v zdravotníctve.“

**2. V článku 5 (Štátni tajomníci) odseky 3 až 5 znejú:**

- „(3) Štátny tajomník I. priamo riadi
- a) riaditeľa kancelárie štátneho tajomníka I.,
  - b) generálneho riaditeľa sekcie zdravia,
  - c) riaditeľa odboru verejného zdravia, skríningu a prevencie,
  - d) riaditeľa odboru zdravotníckeho vzdelávania,
  - e) riaditeľa odboru poistovníctva.

- (4) Štátny tajomník II. priamo riadi
- a) riaditeľa kancelárie štátneho tajomníka II.,
  - b) generálneho riaditeľa sekcie farmácie a liekovej politiky;
  - c) riaditeľa odboru koordinácie protidrogovej stratégie a monitorovania drog;
  - d) riaditeľa inštitútu výskumu a vývoja;
  - e) riaditeľa odboru inovatívnych prístupov v zdravotníctve.

(5) Štátny tajomník I. v rámci kompetencií určených ministrom zabezpečuje v súčinnosti s Úradom verejného zdravotníctva Slovenskej republiky (ďalej len „ÚVZ SR“) činnosti, ktoré ministerstvu vyplývajú zo zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o ochrane zdravia“).“

**3. V prílohe č. 1 „Špecifické funkčné náplne organizačných útvarov“ časť II. „ÚSEK ŠTÁTNEHO TAJOMNÍKA I.“ a časť III. „ÚSEK ŠTÁTNEHO TAJOMNÍKA II.“ vrátane nadpisov znejú:**

**„II. ÚSEK ŠTÁTNEHO TAJOMNÍKA I.**

Štátny tajomník I. priamo riadi činnosť kancelárie štátneho tajomníka I., činnosť sekcie zdravia, činnosť odboru verejného zdravia, skríningu a prevencie, činnosť odboru zdravotníckeho vzdelávania a činnosť odboru poistovníctva.

**1. KANCELÁRIA ŠTÁTNEHO TAJOMNÍKA I.**

Kancelária štátneho tajomníka I. zabezpečuje najmä tieto úlohy:

1. Koordinuje plnenie úloh v rámci riadiacej pôsobnosti štátneho tajomníka I. a sleduje plnenie úloh vyplývajúcich z uznesení NR SR, vlády SR, výboru NR SR pre zdravotníctvo z hľadiska riadiacej pôsobnosti štátneho tajomníka I.
2. Vykonáva právno-poradenskú činnosť v rámci riadiacej pôsobnosti štátneho tajomníka I. a posudzuje materiály predkladané štátnemu tajomníkovi I. z právneho hľadiska.
3. Informuje vedúcich zamestnancov a zamestnancov o úlohách podľa pokynov štátneho tajomníka I. a kontroluje ich plnenie.
4. Distribuuje materiály súvisiace s plnením úloh príslušným útvarom ministerstva a príslušným externým inštitúciám a organizáciám.
5. Vykonáva administratívno-technické práce v rámci riadiacej pôsobnosti štátneho tajomníka I.

## **2. SEKCIA ZDRAVIA**

Sekcia zdravia plní úlohy rozvoja štátnej zdravotnej politiky, prevencie a tvorby štandardných diagnostických terapeutických postupov. Generálny riaditeľ sekcie zdravia udeľuje súhlas samosprávnemu kraju na vymenovanie a odvolanie lekára samosprávneho kraja a sestry samosprávneho kraja, ktorí sa ustanovujú na plnenie úloh na úseku zdravotníctva (vymenúva a odvoláva ich predseda VÚC).

### **ODBOR ZDRAVOTNEJ STAROSTLIVOSTI**

Odbor zdravotnej starostlivosti navrhuje zásadné smery a priority rozvoja štátnej zdravotnej politiky a plní úlohy ministerstva na úseku ochrany zdravia a usmerňovania zdravotnej starostlivosti v Slovenskej republike vo všetkých odvetviach a zdravotníckych zariadeniach. Odbor zabezpečuje súbor odborných, koncepčných, metodických a organizačných činností súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a plní úlohy súvisiace s poskytovaním zdravotnej starostlivosti, kvalitou a bezpečnosťou pacienta pri poskytovaní zdravotnej starostlivosti. Odbor zdravotnej starostlivosti vybavuje najmä túto odbornú agendu:

1. Tvorí vecné podklady do návrhov zákonov a iných právnych predpisov v oblasti zdravotnej starostlivosti a k aproximácii práva v oblasti poskytovania zdravotnej starostlivosti.
2. Koordinuje poskytovanie zdravotnej starostlivosti s inými ústrednými orgánmi štátnej správy.
3. Tvorí koncepcie v jednotlivých lekárskych odboroch a iniciuje zmeny legislatívy v zmysle prijatých koncepcí.
4. Vykonáva analytickú činnosť v oblasti riadenia poskytovania zdravotnej starostlivosti.
5. Zabezpečuje činnosti etickej komisie zriadenej na posudzovanie etických otázok vznikajúcich pri poskytovaní zdravotnej starostlivosti a činnosť transplantačnej komisie.
6. Tvorí a implementuje indikátory kvality zdravotnej starostlivosti pre činnosť poskytovateľov zdravotnej starostlivosti v spolupráci s odbornými spoločnosťami a zdravotnými poisťovňami.
7. Zabezpečuje medzinárodnú spoluprácu v oblasti poskytovania zdravotnej starostlivosti
  - 7.1 účasťou na práci medzinárodných organizácií (WHO, OECD, EK, EP, Rada Európy,
  - 7.2 prípravou odborných podkladov k zabezpečovaniu medzinárodných projektov a smerníc týkajúcich sa zdravotnej starostlivosti,
  - 7.3 spoluprácu s Výborom pre sociálnu ochranu Európskej komisie v oblasti poskytovania zdravotnej starostlivosti.
8. Tvorí a určuje kompetencie zdravotníckych pracovníkov v jednotlivých zdravotníckych povolaniach.
9. Tvorí a riadi celospoločenské a národné programy zameraného na oceneniu, udržanie a navrátenie zdravia.
10. Aktívne vykonáva činnosť v odborných pracovných komisiách (expertné skupiny pre oblasť obchodovania s ľuďmi, pre oblasť prevencie a eliminácie násilia, ochrany ľudských práv, ochrany práv dieťaťa, ochrany práv osôb so zdravotným postihnutím, postavenie a práva príslušníkov národnostných menšíni, rodovej rovnosti).

11. Pripravuje materiály, organizuje pracovné rokovania, vypracováva pokyny a koordinuje činnosti súvisiace so zdravotnou starostlivosťou.
12. Pripravuje odborné stanoviská a podklady zamerané na zdravotnú starostlivosť pre iné organizačné útvary ministerstva.
13. Vybavuje bežné podania od užívateľov zdravotnej starostlivosti a poskytovateľov zdravotnej starostlivosti podľa príslušných zdravotníckych povolení.
14. Poskytuje podklady pre komunikáciu s verejnosťou týkajúcu sa vecnej pôsobnosti odboru.
15. Uchováva osobitnú zdravotnú dokumentáciu podľa § 19 zákona č. 576/2004 Z.z.
16. Spracováva podklady pre ministra týkajúce sa problematiky riadenia a organizácie poskytovania zdravotnej starostlivosti a problematiky odberu orgánov, tkanív a buniek na účely transplantácie.
17. Plní úlohy v oblasti migračnej politiky Slovenskej republiky a pri napíňaní Akčného plánu integračnej politiky Slovenskej republiky v oblasti zdravotnej starostlivosti v spolupráci a Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky.
18. Plní úlohy v rámci integrovaného záchranného systému pri udalostiach s hromadným postihnutím osôb.
19. Usmerňuje poskytovanie zdravotnej starostlivosti (vrátane tvorby odborných usmernení o poskytovaní zdravotnej starostlivosti, metodického a koordinačného usmerňovania systémov posudzovania kvality, usmerňovania preneseného výkonu štátnej správy na úseku poskytovania zdravotnej starostlivosti a činnosti Národnej transplantáčnej organizácie Slovenskej republiky).
20. Koordinuje činnosť transplantačných centier vykonávajúcich odber orgánov, tkanív alebo buniek a zabezpečovanie kontrolných činností v týchto centrach, poskytovanie informácií na žiadosť iného členského štátu alebo Európskej komisie o výsledkoch inšpekcii a kontrolných opatrení.
21. Spolupracuje s hlavnými odborníkmi a viedie ich agendu, s ostatnými rezortmi pri príprave nadrezortných celospoločenských programov, pri tvorbe podkladov do právnych predpisov, pri prevencii kriminality a činností, ktoré vyplývajú zo zákona č. 139/1998 Z. z. o omamných látkach, psychotropných látkach a prípravkoch v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o omamných látkach“), s inštitútom zdravotných analýz ministerstva na tvorbe verejnej siete poskytovateľov zdravotnej starostlivosti, so samosprávnymi krajmi pri kontrole personálneho a materiálno-technického vybavenia zdravotníckych zariadení, s Úradom pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou pri prevencii medicínskych chýb a zabezpečovanie postupu lege artis, s Národným centrom zdravotníckych informácií pri tvorbe a vedení národných zdravotných registrov s útvarom kontroly a sťažností ministerstva pri kontrole poskytovateľov zdravotnej starostlivosti, so samosprávnymi krajmi pri zabezpečovaní zdravotnej starostlivosti a pôrodnej asistencie, na príprave návrhov právnych predpisov o vzdelávaní a ďalšom vzdelávaní zdravotníckych pracovníkov.
22. Na úseku dlhodobej a paliatívnej zdravotnej starostlivosti
  - a) Vykonáva analýzy a vypracúva koncepcné a strategické dokumenty pre poskytovanie dlhodobej a paliatívnej zdravotnej starostlivosti na Slovensku.
  - b) Metodicky usmerňuje problematiku dlhodobej a paliatívnej zdravotnej starostlivosti v rámci kompetencií Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky.
  - c) Koordinuje svoje činnosti a aktívne spolupracuje s inými orgánmi štátnej správy, predovšetkým s Ministerstvom práce sociálnych vecí a rodiny SR.
  - d) Vytvára, organizuje a riadi činnosť pracovných skupín so zameraním na problematiku dlhodobej a paliatívnej zdravotnej starostlivosti.

- e) Vykonáva vzdelávacie činnosti v oblasti dlhodobej a paliatívnej zdravotnej starostlivosti.

### **Oddelenie modernizácie psychiatrickej a psychologickej starostlivosti**

Oddelenie modernizácie psychiatrickej a psychologickej starostlivosti vybavuje najmä túto odbornú agendu:

1. Sleduje a zabezpečuje plnenie úloh v oblasti modernizácie psychiatrickej a psychologickej starostlivosti.
2. Sleduje a zabezpečuje plnenie úloh vyplývajúcich z Plánu obnovy a odolnosti, Komponent 12 – Duševné zdravie.
3. Navrhuje úpravy všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti modernizácie psychiatrickej a psychologickej starostlivosti.
4. Pripravuje vecné podklady v procese tvorby všeobecne záväzných právnych predpisov, odborných usmernení; pripravuje a pripomienkuje strategické dokumenty, projekty, koncepcie a plány v oblasti modernizácie psychiatrickej a psychologickej starostlivosti.
5. Pripravuje odborné stanoviská a podklady zamerané na zdravotnú starostlivosť v obore psychiatria.
6. Spolupracuje s Radou vlády pre duševné zdravie.
7. Vytvára a koordinuje odborné pracovné skupiny pre realizáciu aktivít a úloh v súvislosti s Plánom obnovy a odolnosti.
8. Spolupracuje s odbornou verejnosťou, so Slovenskou psychiatrickou spoločnosťou, Slovenskou komorou psychológov, Komisárom pre osoby so zdravotným postihnutím, Komisárom pre deti, Verejnou ochrankyňou práv v oblasti zdravotnej starostlivosti o duševného zdravia.
9. Sleduje plnenie úloh stratégie, pripravuje a realizuje priebežné a záverečné hodnotenie plnenia úloh, stratégií a akčných plánov súvisiacich so starostlivosťou o duševného zdravia.
10. Podielá sa na budovaní systému detencie osôb s duševným ochorením.
11. Spolupracuje s inými rezortmi, za účelom plnenia úloh v oblasti modernizácie psychiatrickej a psychologickej starostlivosti.
12. Zaujíma sa o činnosť poskytovateľov starostlivosti o duševné zdravie.
13. Navrhuje a špecifikuje zásadné smery a priority, systémové opatrenia v oblasti starostlivosti o psychické zdravie.
14. Spolupracuje s odborom vzdelávania a inými subjektmi na príprave vzdelávacích programov pre zdravotníckych pracovníkov v oblasti modernizácie psychiatrickej a psychologickej starostlivosti.
15. Koordinuje národnú linku na podporu duševného zdravia.
16. Zúčastňuje sa na vzdelávacích a konferenčných aktivitách.
17. Spolupodieľa sa na tvorbe a revízii predpisov, pokynov, postupov, štandardov a edukačného materiálu v oblasti modernizácie psychiatrickej a psychologickej starostlivosti.
18. Zabezpečuje súbor odborných, koncepčných, metodických a organizačných činností na národnej úrovni.
19. Spolupodieľa sa na zmenách katalógu výkonov súvisiacich so starostlivosťou o duševné zdravie.
20. Plní a koordinuje aktivity a úlohy v súvislosti s problematikou porúch autistického spektra.

## **ODBOR OŠETROVATEĽSTVA A INÝCH ZDRAVOTNÍCKYCH PROFESIÍ**

Odbor ošetrovateľstva a iných zdravotníckych profesií vybavuje, koordinuje a metodicky riadi najmä túto odbornú agendu:

1. Tvorí vecné podklady k návrhom zákonov a iných všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti regulovaných nelekárskych zdravotníckych povolaní v súvislosti s aproximáciou práva.
2. Tvorí koncepcie odborov ošetrovateľstva, pôrodnej asistencie a iných zdravotníckych povolaní a iniciuje zmeny legislatívy v zmysle prijatých koncepcii.
3. Zabezpečuje medzinárodnú spoluprácu v oblasti riadenia a poskytovania ošetrovateľskej starostlivosti, starostlivosti v pôrodnej asistencii a zdravotnej starostlivosti, ktorá sa dotýka iných zdravotníckych povolaní:
  - 3.1 účasťou na aktivitách medzinárodných organizácií a odborných spoločností (WHO, OECD, EK, EP, Rada Európy, ICN, ICM, EFN, EFM, a iné),
  - 3.2 prípravou odborných podkladov k zabezpečovaniu medzinárodných projektov a smerníc.
4. Aktívne sa podieľa na činnostiach odborných pracovných komisií. Navrhuje zriadenie a zloženie poradných pracovných skupín a komisií, za účelom riešenia rozvoja zdravotníckych povolaní, kvality poskytovania zdravotnej starostlivosti a koordinuje ich činnosť.
5. Pripravuje materiály a odborné stanoviská, organizuje pracovné stretnutia a koordinuje činnosti súvisiace so zdravotnou starostlivosťou, na ktorej sa zúčastňujú nelekárski, zdravotnícki pracovníci.
6. Hodnotí stav ošetrovateľstva a iných nelekárskych zdravotníckych odborov v SR a podieľa sa na formovaní stratégie rozvoja zdravotníctva a zdravia v SR, opierajúc sa o medzinárodné dokumenty a legislatívu, ktorá zohľadňuje potreby praxe.
7. Riadi, koordinuje, tvorí, zavádzá a hodnotí štandardy v ošetrovateľstve, pôrodnej asistencii a iných zdravotníckych odboroch.
8. Tvorí a určuje rozsah praxe/kompetencie pre zdravotnícke povolania sestra, pôrodná asistentka, zdravotníky záchranár, verejný zdravotník, zdravotníky asistent, rádiologický asistent, fyzioterapeut, masér, dentálna hygienička, očný optik, zubný technik, farmaceutický laborant, zdravotníky laborant, sanitár a iné.
9. Spolupracuje na vypracovaní analýzy a stratégie využitia ľudských zdrojov v zdravotníctve, so zameraním na nelekárské zdravotnícke povolania.
10. Spolupracuje s hlavnými odborníkmi Ministerstva zdravotníctva, inými rezortmi a orgánmi štátnej správy pri príprave nadrezortných, celospoločenských programov a podkladov do právnych predpisov.
11. Spolupracuje so sestrami samosprávnych krajov pri zabezpečovaní a poskytovaní zdravotnej starostlivosti so zameraním na ošetrovateľskú starostlivosť a starostlivosť poskytovanú inými zdravotníckymi pracovníkmi.
12. Spolupracuje so stavovskými, odbornými a odborovými organizáciami v zdravotníctve, vzdelávacími ustanovizňami, poskytovateľmi zdravotnej starostlivosti v zdravotníckych aj nezdravotníckych zariadeniach pri tvorbe legislatívnych noriem týkajúcich sa ošetrovateľstva, pôrodnej asistencie a iných zdravotníckych odborov.
13. Podieľa sa na kontrolnej činnosti v oblasti výkonu nelekárskych zdravotníckych povolaní, ktoré patria do pôsobnosti odboru.
14. Pripravuje vecné podklady pre dlhodobú ošetrovateľskú starostlivosť, metodicky a koncepcne riadi ošetrovateľskú starostlivosť a starostlivosť v pôrodnej asistencii.

15. Spolupracuje na stratégii zdravotno-sociálnej starostlivosti so zameraním na ošetrovateľskú starostlivosť a starostlivosť iných zdravotníckych odborov.
16. Plní funkciu tajomníka hodnotiacej komisie „Ceny ministra zdravotníctva Slovenskej republiky za významný prínos v oblasti slovenského zdravotníctva“.
17. Tvorí podklady pre komunikáciu s verejnosťou týkajúce sa pôsobnosti odboru.
18. Vybaňuje bežnú korešpondenciu a podnety od prijímateľov a poskytovateľov zdravotnej starostlivosti.

## **ODBOR ŠTANDARDNÝCH KLINICKÝCH POSTUPOV**

Odbor štandardných klinických postupov zabezpečuje plnenie úloh v oblasti vývoja, schvaľovania, návrhu implementácie, zberu dát pre audit a realizáciu revízie postupov. Navrhuje koncepciu prípravy, tvorby, hodnotenia a revízie postupov. Odbor zabezpečuje súbor odborných, metodických a organizačných činností súvisiacich s tvorbou štandardných preventívnych, diagnostických a terapeutických postupov a ich skrátených verzií, zabezpečuje proces ich schvaľovania a hodnotenia. Odbor štandardných klinických postupov vybavuje najmä túto odbornú agendu:

1. Vypracováva koncepciu prípravy, tvorby, hodnotenia a revízie postupov.
2. Zabezpečuje odborné usmernenia a koordináciu činnosti odborných pracovných skupín zabezpečuje činnosť komisie Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky pre tvorbu a implementáciu štandardných diagnostických postupov a štandardných terapeutických postupov.
3. Zabezpečuje administratívnu agendu súvisiacu s činnosťou odborných pracovných skupín a komisie Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky pre tvorbu a implementáciu štandardných diagnostických postupov a štandardných terapeutických postupov.
4. Odborne usmerňuje prácu odborných pracovných skupín.
5. Navrhuje zber a spracovávanie údajov a indikátorov pre hodnotenie, audit a revíziu implementácie postupov a koordinuje databázu postupov a ďalších údajov v súvislosti so štandardnými preventívnymi, diagnostickými a terapeutickými postupmi.
6. Spolupracuje s hlavnými odborníkmi MZ SR a ďalšími interdisciplinárnymi odborníkmi participujúcimi na zabezpečovaní vývoja, schvaľovania, implementácie a hodnotenia postupov.
7. Spolupracuje s aktérmi v oblasti prevencie, diagnostiky, terapie, vzdelávania, implementácie, financovania, poistenia, biomedicínskeho výskumu, iných výskumných a štatistických aktivít, a medzirezortnými inštitúciami a organizáciami.
8. Spolupracuje s Národným centrom zdravotníckych informácií a štatistiky (v oblasti zberu dát), s inštitútom zdravotných analýz ministerstva (v oblasti analýzy údajov), so stavovskými a profesiovými organizáciami, s jednotlivými sekiami a odbormi ministerstva (v oblastiach, ktoré majú byť súčasťou alebo majú priamy, či nepriamy dopad na tvorbu, implementáciu, hodnotenie alebo revíziu štandardných preventívnych, diagnostických a terapeutických postupov), so sekciou financovania (na návrhoch o spôsobe financovania postupov), s poskytovateľmi zdravotnej starostlivosti (pri tvorbe, zavádzaní do praxe a hodnotení postupov), pri zabezpečení doplnenia položiek do eHealth aplikácií v oblasti elektronizácie štandardných postupov.
9. Zúčastňuje sa na domácich a zahraničných vzdelávacích a konferenčných podujatiach.

### **3. ODBOR VEREJNÉHO ZDRAVIA, SKRÍNINGU A PREVENCIE**

Odbor verejného zdravia, skríningu a prevencie plní úlohy ústredného orgánu štátnej správy na úseku verejného zdravotníctva, koordinuje a usmerňuje výkon odborných činností týkajúcich sa podpory zdravia a prevencie ochorení, rozvoja verejného zdravia a ochrany zdravia v Slovenskej republike a plní úlohu riadiaceho, integračného, koordinačného a informačného centra v oblasti verejného zdravia. Odbor verejného zdravia, skríningu a prevencie vybavuje najmä túto odbornú agendu:

1. Vypracováva dlhodobú stratégiu rozvoja systému verejného zdravotníctva.
2. Navrhuje úpravy všeobecných záväzných právnych predpisov v oblasti verejného zdravia.
3. Určuje zásadné smery a priority štátnej zdravotnej politiky na úseku verejného zdravia a predkladá ich na schválenie vláde Slovenskej republiky.
4. Koordinuje spoluprácu ústredných orgánov štátnej správy a medzinárodnú spoluprácu na úseku verejného zdravia.
5. Vo svojej pôsobnosti koordinuje spoluprácu orgánov verejného zdravotníctva v Slovenskej republike pri ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia.
6. Vytvára podmienky na integráciu a koordináciu informačných systémov o verejnom zdraví.
7. Schvaľuje zriaďovanie národných referenčných centier a viedie register národných referenčných centier, ktoré sú špecializovanými pracoviskami Úradu verejného zdravotníctva Slovenskej republiky (ďalej len „úrad verejného zdravotníctva“) alebo regionálneho úradu verejného zdravotníctva alebo inej právnickej osoby, ak táto bude vykonávať činnosti pri ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia.
8. Určuje smery vzdelávania a výskumu v oblasti verejného zdravia, vrátane ďalšieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov v oblasti verejného zdravotníctva.
9. Metodicky usmerňuje výkon štátneho zdravotného dozoru.
10. Metodicky usmerňuje vykonávanie hodnotenia dopadov na verejné zdravie.
11. Analyzuje výkon odborných činností týkajúcich sa ochrany, podpory a rozvoja verejného zdravia v Slovenskej republike.
12. Spolupracuje s verejnou správou v oblasti verejného zdravia.
13. Koordinuje, implementuje a metodicky riadi programy podpory zdravia, preventívne a skríningové programy na národnej úrovni.
14. Riadi a koordinuje spoluprácu s Národným onkologickým inštitútom (NOI), so zameraním na tvorbu politík a legislatívnych noriem v oblasti preventívnych a skríningových programov na populačnej úrovni.
15. Plánuje národné programy v oblasti verejného zdravia na základe využívania najnovších, na dôkazoch založených, postupov a odporúčaní, v spolupráci s jednotlivými odbormi a úsekmi na ministerstve.
16. Pripravuje a publikuje krátke správy pre tvorbu politík, ktoré budú založené na dôkazoch (Policybriefs, Evidence Brief for Policy).
17. Vykonáva evaluáciu národných preventívnych a skríningových programov v kontexte európskych odporúčaní pre udržanie kvality skríningu a jeho udržateľnosti; hodnotenie efektívnosti preventívnych a skríningových programov.
18. Zúčastňuje sa odborných konzultácií v oblasti verejného zdravia na úrovni Európskej komisie a Svetovej zdravotníckej organizácie s cieľom trvalo udržateľného rozvoja v oblasti zdravia.
19. Zúčastňuje sa výmeny príslušných skúseností, politík a postupov medzi členskými štátmi v riadiacej skupine Európskej komisie pre podporu zdravia, prevenciu chorôb a manažment neprenosných chorôb.

#### **4. ODBOR ZDRAVOTNÍCKEHO VZDELÁVANIA**

Odbor zdravotníckeho vzdelávania zabezpečuje plnenie úloh v oblasti zdravotníckeho vzdelávania.

Odbor zdravotníckeho vzdelávania vybavuje najmä túto odbornú agendu:

*Na úseku zdravotníckeho školstva a uznávania kvalifikácií:*

1. Vypracováva návrhy dlhodobých zámerov, koncepcíí, národných programov, všeobecne záväzných právnych predpisov a ďalšie materiály pre oblast' zdravotníckeho školstva a uznávania kvalifikácií.
2. Vypracováva pripomienky k návrhom právnych predpisov, stanoviská k poslaneckým návrhom zákonov pre oblast' vzdelávania, odborné podklady do návrhov právnych predpisov týkajúcich sa vzájomného uznávania odborných kvalifikácií zdravotníckych pracovníkov, podklady pre notifikáciu ďalšieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov do EK a EÚ členských štátov Európskeho hospodárskeho priestoru (ďalej len „EHP“), podklady pre výročnú správu o činnosti odboru, podklady na prípravu rozpočtu pre oblast' vzdelávania, podklady a stanoviská k žiadostiam o informáciu v oblasti vecnej pôsobnosti v zmysle zákona o slobodnom prístupe k informáciám a odborné stanoviská pre iné organizačné útvary ministerstva.
3. Vypracováva metodicko-odborné podklady o organizácii, obsahu a riadení zdravotníckeho školstva a o aproximácii práva v oblasti voľného pohybu zdravotníckych pracovníkov.
4. Predkladá prezidentovi Slovenskej republiky návrhy zdravotníckej vysokej školy na vymenovanie profesorov.
5. Prerokúva a vyhodnocuje dlhodobé zámery zdravotníckych vysokých škôl a ich aktualizáciu.
6. Riadi a kontroluje výchovno-vzdelávací proces v zdravotníckom školstve v spolupráci s Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR.
7. Vypracováva stanoviská pre Slovenskú akreditačnú agentúru pre vysoké školstvo, či absolventi štúdia vysokej školy splňajú, resp. budú splňať podmienky na výkon zdravotníckeho povolania podľa osobitného predpisu.
8. Tvorba akreditačných štandardov/kritérií pre vysoké školy v súlade so zákonom č. 269/2018 Z. z. o zabezpečovaní kvality vysokoškolského vzdelávania a o zmene a doplnení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnem obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
9. Vydáva stanoviská na udelenie oprávnenia na poskytovanie vysokoškolského vzdelávania na území Slovenskej republiky zahraničou vysokou školou, ak uplatnenie absolventov štúdia má byť v zdravotníckych povolaniach.
10. Riadi, kontroluje, odborne a metodicky usmerňuje pregraduálne vzdelávanie na Slovenskej zdravotníckej univerzite v Bratislave, registruje vnútorné predpisy Slovenskej zdravotníckej univerzity v Bratislave.
11. Spravuje siet' a sústavu študijných odborov na stredných zdravotníckych školách v Slovenskej republike.
12. Administratívne, organizačne a materiálno-technicky zabezpečuje činnosť Rady Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky pre tvorbu a hodnotenie štátnych vzdelávacích programov odbornej prípravy vzdelávania pre zdravotnícke študijné odbory na stredných zdravotníckych školách v zmysle štatútu, vypracováva štátne vzdelávacie programy pre odbornú zložku vzdelávania na stredných zdravotníckych školách v Slovenskej republike.

13. Zabezpečuje schvaľovanie a vydávanie učebníc a učebných pomôcok pre odbornú zložku vzdelávania stredných zdravotníckych škôl.
14. Zabezpečuje overovanie pracovísk pre praktické vyučovanie žiakov stredných zdravotníckych škôl a študentov vysokých škôl a univerzít.
15. Zabezpečuje uznávanie dokladov o špecializácii, certifikátov zdravotníckych pracovníkov získaných v zahraničí na výkon zdravotníckeho povolania v SR, vydávanie potvrdení zdravotníckym pracovníkom o rovnocennosti vzdelania získaného na území SR na účely uznania kvalifikácie v inom štáte Európskeho hospodárskeho priestoru podľa právnych predpisov EÚ, vydávanie súhlasu na dočasné a príležitostné výkon zdravotníckeho povolania na území SR, vydávanie osvedčení zdravotníckym pracovníkom o vykonávaní odbornej praxe na území SR na účely uznania kvalifikácie v inom štáte EHP podľa právnych predpisov EÚ, vrátane špecializácií.
16. Zabezpečuje výmenu informácií o zdravotníckych pracovníkoch v elektronickom informačnom systéme vnútorného trhu EK (ďalej IMI) v procese vzájomného uznávania kvalifikácií podľa smernice Európskeho parlamentu a Rady 2005/36/ES.
17. Zabezpečuje elektronické vydávanie a prijímanie európskeho profesijného preukazu (ďalej EPP) pre zdravotníckych pracovníkov na účely uznania kvalifikácie v inom členskom štáte aj pri dočasnom poskytovaní služieb, pravidelnú aktualizáciu EPP a pôsobí ako koordinátor EK pre dotknutú oblast<sup>2</sup>.
18. Vedie zoznam vyhlásení o dočasnom a príležitostnom výkone zdravotníckeho povolania podľa dátumu ich doručenia a údaje z tohto zoznamu sprístupňuje podľa osobitného predpisu.
19. Zabezpečuje overenie ovládania štátneho jazyka podľa osobitného predpisu.
20. Spolupracuje s inými ústrednými orgánmi štátnej správy, profesijnými združeniami, sociálnymi partnermi a vzdelávacími inštitúciami v oblasti kvality vzdelávania, s Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu SR a úradom vlády SR - Solvit centrom v problematike uznávania dokladov o vzdelaní zdravotníckych pracovníkov získaných v zahraničí a zdravotníckych pracovníkov, ktorí získali vzdelanie v SR alebo v bývalom Československu, na území EHP.
21. Zúčastňuje sa na zasadnutiach pracovných orgánov v príslušných inštitúciách EÚ na tvorbe a implementácii legislatívy do praxe v oblasti koordinácie vzdelávania zdravotníckych pracovníkov.
22. Vykonáva analytickú činnosť v oblasti uznávania zdravotníckych kvalifikácií a využíva databázy najmä NCZI a Štatistického úradu Slovenskej republiky na predpovede možných trendov, komunikáciu so zahraničím, hodnotenie dosahovaných výsledkov a porovnanie dosahovaných výsledkov s údajmi iných krajín (EÚ, OECD, WHO, WTO) a mediálnu politiku v rozsahu pôsobnosti odboru.
23. Eviduje oznamenia poskytovateľov zdravotnej starostlivosti o výkone dočasnej odbornej stáže podľa § 30a zákona č. 578/2004 Z. z.

*Na úseku ďalšieho vzdelávania:*

1. Vypracováva pripomienky k návrhom právnych predpisov, stanoviská k poslaneckým návrhom zákonov pre oblasť ďalšieho vzdelávania, podklady na prípravu rozpočtu pre oblasť ďalšieho vzdelávania, podklady a stanoviská k žiadostiam o informáciu v oblasti vecnej pôsobnosti v zmysle zákona o slobodnom prístupe k informáciám a odborné stanoviská pre iné organizačné útvary ministerstva.
2. Vypracováva návrhy dlhodobých zámerov, koncepcíí, národných programov, všeobecne záväzných právnych predpisov a ďalšie materiály pre oblasť ďalšieho

vzdelávania zdravotníckych pracovníkov; metodicko-odborné podklady o organizácii, obsahu a riadení ďalšieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov.

3. Odborne a metodicky riadi ďalšie vzdelávanie zdravotníckych pracovníkov.
4. Riadi, kontrolouje, odborne a metodicky usmerňuje ďalšie vzdelávanie na Slovenskej zdravotníckej univerzite v Bratislave.
5. Vypracováva minimálne štandardy pre špecializačné študijné programy, minimálne štandardy pre certifikačné študijné programy a minimálne štandardy pre študijné programy sústavného vzdelávania v spolupráci s Akreditačnou komisiou Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky na ďalšie vzdelávanie zdravotníckych pracovníkov (ďalej „Akreditačná komisia MZ SR“).
6. Vypracováva rozhodnutia o vydaní osvedčenia o akreditácii príslušného špecializačného študijného programu, certifikačného študijného programu a študijného programu sústavného vzdelávania, rozhodnutia o vydaní osvedčenia o akreditácii kurzu prvej pomoci a rozhodnutia o vydaní osvedčenia o akreditácii kurzu inštruktora prvej pomoci.
7. Vedie zoznam vzdelávacích ustanovizní, ktoré uskutočňujú akreditovaný program, databázu vydaných rozhodnutí v procese uznávania diplomov o špecializáciách, certifikátov a iných dokladov o vzdelaní zdravotníckych pracovníkov získaných v zahraničí a databázu vydaných osvedčení o akreditácii študijných programov.
8. Zabezpečuje priebežné sledovanie a hodnotenie úrovne ďalšieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov a v spolupráci s Akreditačnou komisiou MZ SR pripravuje podklady pre zvýšenie kvality ďalšieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov; administratívne, organizačne a materiálno-technicky zabezpečuje činnosť Akreditačnej komisie MZ SR v zmysle štatútu.
9. Vykonáva štatistické zisťovanie údajov o ďalšom vzdelávaní zdravotníckych pracovníkov a poradenskú činnosť pre zdravotníckych pracovníkov v oblasti ďalšieho vzdelávania.
10. Spolupracuje s inými ústrednými orgánmi štátnej správy, profesijnými združeniami, sociálnymi partnermi a vzdelávacími inštitúciami v oblasti kvality ďalšieho vzdelávania.
11. Vykonáva analytickú činnosť v oblasti ďalšieho vzdelávania a uznávania zdravotníckych kvalifikácií a využíva databázy NCZI, Štatistického úradu Slovenskej republiky, prípadne iných na predpovede možných trendov, komunikáciu so zahraničím, hodnotenie dosahovaných výsledkov, porovnatanie dosahovaných výsledkov s údajmi iných krajín (EÚ, OECD, WHO, WTO) a mediálnu politiku v rozsahu náplne odboru.
12. Vykonáva kontrolnú a štatistickú činnosť ďalšieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov prostredníctvom Centrálneho registra zdravotníckych pracovníkov v ďalšom vzdelávaní.
13. Odborne a metodicky riadi rezidentské štúdium zdravotníckych pracovníkov zaradených do rezidentského štúdia, vzdelávacie ustanovizne a spolupracuje so samosprávnymi krajmi.
14. Vedie evidenciu zamestnávateľov absolventov špecializačného štúdia v rámci rezidentského štúdia v zmysle platnej príslušnej legislatívy.
15. Analyzuje priebeh realizácie rezidentského štúdia a jeho dopadu na systém poskytovania zdravotnej starostlivosti na celoštátnej úrovni.
16. Vypracováva analýzy a návrhy k rozšíreniu špecializačných odborov rezidentského štúdia a zverejňuje špecializačné odbory zaradené do rezidentského štúdia na webovom sídle ministerstva zdravotníctva.

17. Vykonáva štatistické zisťovanie údajov o ďalšom vzdelávaní zdravotníckych pracovníkov v rámci rezidentského štúdia.

*Na úseku zamestnanosti, rozvoja personálnej a mzdovej politiky rezortu zdravotníctva:*

1. Vypracováva stanoviská a pripomienky k návrhom právnych predpisov, k materiálom na rokovanie vlády a k ďalším materiálom, ktoré súvisia s odbornou spôsobilosťou, vzdelávaním zdravotníckych pracovníkov a uznávaním kvalifikácií v rozsahu pôsobnosti odboru.
2. Zabezpečuje koncepčnú a koordinačnú odbornú činnosť v oblasti rozvoja personálnej politiky rezortu zdravotníctva so zameraním na vzdelávanie a ďalšie vzdelávanie zdravotníckych pracovníkov.
3. Navrhuje zmeny štatistických výkazov v oblasti zamestnanosti a odmeňovania v rezorte zdravotníctva, predkladá návrhy na realizáciu mimoriadnych štatistických zisťovaní, spolupracuje s NCZI pri príprave a zmenách metodických pokynov k týmto štatistickým zisťovaniám.
4. Vykonáva analytickú činnosť so zameraním na personálny rozvoj zdravotníckych pracovníkov a využíva databázy najmä NCZI a Štatistického úradu Slovenskej republiky, prípadne iných na predpovede možných trendov, komunikáciu so zahraničím, hodnotenie dosahovaných výsledkov, porovnávanie dosahovaných výsledkov s údajmi iných krajín (EÚ, OECD, WHO, WTO) a mediálnu politiku v rozsahu pôsobnosti odboru.
5. Vybavuje podnety týkajúce sa odbornej spôsobilosti na výkon zdravotníckeho povolania v rozsahu pôsobnosti odboru.

## **5. ODBOR POISTOVNÍCTVA**

Odbor poistovníctva metodicky usmerňuje a zabezpečuje sledovanie platieb do zdravotníckych zariadení, sleduje hospodárenie zdravotných poistovní, navrhuje a vyhodnocuje makroekonomicke a výkonnostné parametre rezortu zdravotníctva. Odbor poistovníctva sa zúčastňuje na návrhoch základnej orientácie a priorít rozvoja štátnej zdravotnej politiky v oblasti verejného zdravotného poistenia. Odbor poistovníctva vybavuje najmä túto odbornú agendu:

1. Pripravuje návrhy všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti zdravotného poistenia. v oblasti zdravotných poistovní, vrátane implementácie smerníc EÚ do legislatívy SR v oblasti verejného zdravotného poistenia.
2. Vykonáva ročné zúčtovanie poistného plateného štátom po vecnej stránke za predchádzajúci kalendárny rok, vypočítava mesačne výsledok prerozdelenia poistného plateného štátom pre zdravotné poistovne v zmysle zákona.
3. Vypracováva metodiku výpočtu, zverejňuje index rizika a zoznam farmaceuticko-nákladových skupín.
4. Sleduje a vyhodnocuje správy o hospodárení zdravotných poistovní za prvý polrok kalendárneho roka, výročné správy o hospodárení zdravotných poistovní a plán činnosti zdravotnej poistovne za príslušný rozpočtový rok.
5. Posudzuje návrh rozpočtu a obchodno-finančný plán zdravotných poistovní a ďalšie údaje potrebné na účely zostavovania rozpočtu verejnej správy.
6. Posudzuje údaje z účtovníctva a štatistickej evidencie vo forme výkazov, hlásení, prehľadov a iných správ.
7. Vykonáva analytickú činnosť vrátane vyhodnocovania výsledkov a prípravy riešení v oblasti zdravotného poistenia.

8. Sleduje hospodárenie zdravotných poist'ovní, vyhodnocuje štruktúru príjmov a výdavkov zdravotných poist'ovní.
9. Predkladá údaje podľa pokynu Ministerstva financií SR o finančných aktívach a pasívach pre potreby hodnotenia verejných financií.
10. Vypracováva mesačný monitoring phenia rozpočtu verejného zdravotného poistenia.
11. Vykonáva metodickú činnosť pre občanov, platiteľov poistného a iné subjekty, týkajúce sa problematiky verejného zdravotného poistenia, vzniku, zániku poistného vzťahu a platenia poistného, vrátane problematiky týkajúcej sa zdravotného poistenia v rámci EÚ.
12. Vykonáva analýzy efektívnosti vynaloženia verejných prostriedkov na zdravotnú starostlivosť a využíva ich výsledky na prognózovanie vývoja štruktúry výdavkov podľa jednotlivých segmentov.
13. V programovom rozpočtovaní zabezpečuje prípravu návrhu rozpočtu príjmov a výdavkov verejného zdravotného poistenia vrátane štátom plateného poistného, rozpís schválených záväzných ukazovateľov.
14. Vypracováva hodnotenie makroekonomickej vývoja z hľadiska potrieb štátneho záverečného účtu.
15. Zastupuje Slovenskú republiku v pracovných skupinách a EÚ komisiách v oblasti koordinácie systémov sociálneho zabezpečenia pre oblasť vecných dávok, pripravuje nôty a vypracováva v spolupráci s dotknutými subjektmi dotazníky pre Administratívnu komisiu sociálneho zabezpečenia na jej rokovania za Slovenskú republiku.
16. Preveruje podklady k vyúčtovaniu za bezdomovcov, osoby s doplnkovou ochranou a obete trestných činov.
17. Zastupuje Slovenskú republiku pred súdmi EÚ a pred slovenskými súdmi v oblasti zdravotného poistenia.

Odbor poist'ovníctva v oblasti kategorizácie zdravotných výkonov a cenotvorby zabezpečuje súbor odborných, metodických a organizačných činností súvisiacich s tvorbou zoznamu zdravotných výkonov, ich kategorizáciou a v oblasti cenotvorby zabezpečuje proces stanovovania cien v oblasti zdravotnej starostlivosti a služieb súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti, vrátane cenovej regulácie. Odbor poist'ovníctva v oblasti kategorizácie zdravotných výkonov a cenotvorby vybavuje najmä túto odbornú agendu:

1. Vypracováva koncepciu tvorby zoznamu zdravotných výkonov.
2. Zabezpečuje a odborne usmerňuje činnosť komisie pre zdravotné výkony a prácu odborných pracovných skupín.
3. Spracováva databázu výkonov pre potreby komisie pre zdravotné výkony.
4. Poskytuje podklady pre mediálnu politiku týkajúcu sa zoznamu zdravotných výkonov.
5. Spolupracuje s hlavnými odborníkmi MZ SR, s Úradom pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou, s Národným centrom zdravotníckych informácií, so zdravotnými poist'ovňami, so stavovskými a profesiovými organizáciami, s poskytovateľmi zdravotnej starostlivosti.
6. Odborne a metodicky usmerňuje systém vykazovania zdravotných výkonov v rámci poskytovateľov zdravotnej starostlivosti a zdravotných poist'ovní.
7. Spolupracuje pri implementácii eHealth aplikácií v oblasti elektronizácie zdravotných výkonov.
8. Vypracúva koncepciu cenotvorby pre oblasť poskytovania zdravotnej starostlivosti a zabezpečuje reguláciu cien v zdravotníctve, zdravotných výkonov a nájmu

- nebytových priestorov v zdravotníckych zariadeniach v súlade s platnými právnymi predpismi.
- 9. Pripravuje návrhy legislatívnych zámerov, návrhy všeobecne záväzných právnych predpisov, ktorými sa ustanovujú formy určenia ceny v oblasti zdravotnej starostlivosti a v oblasti služieb súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti, po vecnej stránke.
  - 10. Vykonáva analytické činnosti pri nákladoch zdravotnej starostlivosti podľa jednotlivých segmentov.
  - 11. Ustanovuje pravidlá pre určenie výšky úhrady poistencu za poskytnutú zdravotnú starostlivosť a služby súvisiace s poskytovaním zdravotnej starostlivosti.
  - 12. Sleduje a analyzuje platby zdravotných poistovní voči poskytovateľom zdravotnej starostlivosti.
  - 13. Plní úlohy cenového orgánu pre oblasť zdravotnej starostlivosti podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách.
  - 14. Vykonáva cenovú kontrolu podľa zákona o cenách a na výkon cenovej kontroly primerane používa osobitný predpis, ktorým je zákon č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe v znení neskorších právnych predpisov.
  - 15. Metodicky spolupracuje s Národným centrom zdravotníckych informácií pri tvorbe výkazov o ekonomike organizácií v zdravotníctve využívaných v oblasti cenotvorby v zdravotníctve.
  - 16. Spolupracuje s ostatnými útvartmi ministerstva pri tvorbe cenových opatrení z hľadiska ich vecnej príslušnosti.

### **III. ÚSEK ŠTÁTNEHO TAJOMNÍKA II.**

Štátny tajomník II. priamo riadi činnosť kancelárie štátneho tajomníka II., činnosť sekcie farmácie a liekovej politiky, činnosť odboru koordinácie protidrogovej stratégie a monitorovania drog, činnosť inštitútu výskumu a vývoja a činnosť odboru inovatívnych prístupov v zdravotníctve.

#### **1. KANCELÁRIA ŠTÁTNEHO TAJOMNÍKA II.**

Kancelária štátneho tajomníka II. vykonáva najmä tieto úlohy:

- 1. Koordinuje plnenie úloh v rámci riadiacej pôsobnosti štátneho tajomníka II. a sleduje plnenie úloh vyplývajúcich z uznesení NR SR, vlády SR, výboru NR SR pre zdravotníctvo z hľadiska riadiacej pôsobnosti štátneho tajomníka II.
- 2. Vykonáva právno-poradenskú činnosť v rámci riadiacej pôsobnosti štátneho tajomníka II. a posudzuje materiály predkladané štátnemu tajomníkovi II. z právneho hľadiska.
- 3. Informuje vedúcich zamestnancov a zamestnancov o úlohách podľa pokynov štátneho tajomníka II. a vykonáva kontrola ich plnenia.
- 4. Distribuuje materiály súvisiace s plnením úloh príslušným útvartom ministerstva a príslušným externým inštitúciám a organizáciám.
- 5. Vykonáva administratívno-technické práce v rámci riadiacej pôsobnosti štátneho tajomníka II.

## **2. SEKCIA FARMÁCIE A LIEKOVEJ POLITIKY**

Sekcia farmácie a liekovej politiky zabezpečuje plnenie úloh v oblasti farmácie, kategorizácie, cenotvorby a hodnotenia liekov, zdravotníckych pomôckov a dietetických potravín, racionálnej farmakoterapie, elektronizácie informácií o lieku, štandardizácie farmaceutických dát a špecifickej liekovej legislatívy.

### **ODBOR FARMÁCIE**

Odbor farmácie zabezpečuje plnenie úloh v oblasti farmácie a elektronizácie informácií o lieku a štandardizácie farmaceutických dát. Odbor metodicky a odborne koordinuje činnosť Štátneho ústavu pre kontrolu liečiv (ďalej len „ŠÚKL“).

#### **Oddelenie pre zaobchádzanie s liekmi a zdravotníckymi pomôckami**

Oddelenie pre zaobchádzanie s liekmi a zdravotníckymi pomôckami vybavuje najmä túto odbornú agendu:

1. Zabezpečuje transponovanie farmaceutickej legislatívy EÚ do slovenskej legislatívy, zúčastňuje sa na príprave novej farmaceutickej legislatívy EÚ účasťou v pracovných skupinách Komisie a Rady a zabezpečuje ďalšie úlohy v oblasti farmácie vyplývajúce z členstva SR vo WHO, Rade Európy a OECD.
2. Tvorí vecné podklady do návrhov zákonov a iných všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti farmácie.
3. Odborne usmerňuje štátnu liekovú politiku na úrovni samosprávnych krajov.
4. Vedie evidencie úhrad správnych poplatkov.
5. Zabezpečuje vydávanie potvrdení pre colnicu.
6. Plní úlohy v oblasti medzinárodnej spolupráce v oblasti farmácie.
7. Odborne zabezpečuje medzinárodné projekty týkajúce sa zaobchádzania s liekmi a zdravotníckymi pomôckami.
8. Pripravuje odborné stanoviská a podklady zamerané na oblasť humánnej farmácie.
9. Vybavuje podania občanov, rôznych inštitúcií, zdravotných poist'ovní, mimovládnych organizácií týkajúcich sa humánnej farmácie, ktoré nemajú charakter petície alebo st'ažnosti.
10. Vydáva odborné usmernenia týkajúce sa zjednocovania postupu miestnej štátnej správy a samosprávy na úseku humánnej farmácie.
11. Spolupracuje pri príprave podkladov k vzorovým špecializačným študijným programom pre jednotlivé špecializačné odbory ďalšieho vzdelávania farmaceutov a spolupracuje pri vypracovávaní základných pokynov k organizácii a obsahu sústavného vzdelávania farmaceutov.
12. Plní úlohy spojené s výkonom činností vyplývajúcich zo zákona č. 362/2011 Z. z. o liekoch a zdravotníckych pomôckach a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o liekoch“). Spolupracuje pri tvorbe metodických usmernení, vypracováva odborné podklady v rozsahu pôsobnosti útvaru, pripomienkuje alebo pripravuje materiály pre zabezpečenie obstarávania, darovania liekov, zdravotníckych pomôckov a dietetických potravín v súlade so zákonom o liekoch, zákonom o verejnem obstarávaní a inými právnymi predpismi.
13. Zabezpečuje vydávanie povolení na poskytovanie lekárenskej starostlivosti v nemocničnej lekárni, na prípravu transfúznych liekov, na prípravu inovatívnych liekov.
14. Zabezpečuje vydávanie povolení na vývoz ľudskej plazmy a na očkovaciu kampaň.

15. Zabezpečuje vydávanie povolení na terapeutické použitie neregistrovaného lieku.
16. Poskytuje podklady pre mediálnu politiku týkajúcu sa humánnej farmácie.
17. Pripravuje rozhodnutia o uložení pokuty v súlade so zákonom o liekoch ako prvostupňový orgán, vypracováva stanoviská k odvolaniam proti rozhodnutiam o uložení pokuty orgánom štátneho dozoru v prípade, keď ministerstvo rozhoduje o odvolaní ako druhostupňový orgán.
18. Zabezpečuje vydávanie povolení na dodávanie liekov a liečiv iným ako zdravotníckym zariadeniam, ktoré používajú lieky a liečivá na účely výučby a výskumu.
19. Zabezpečuje vydávanie povolení v prípade, ak je na vydanie povolenia príslušný viac ako jeden samosprávny kraj.
20. Zabezpečuje konanie o vydanie licencie, dočasné pozastavenie licencie a zrušenie licencie v druhom stupni (v prvom stupni je príslušná komora).
21. Zabezpečuje ukladanie pokút aj zdravotníckym pracovníkom.
22. Zabezpečuje transponovanie veterinárnej farmaceutickej legislatívy EÚ do slovenskej legislatívy v súčinnosti s Ministerstvom pôdohospodárstva SR a Štátnej veterinárnej a potravinovou správou.
23. Zabezpečuje transponovanie legislatívy EÚ vzťahujúcej sa na zdravotnícke pomôcky, aktívne implantovateľné zdravotnícke pomôcky a na diagnostické zdravotnícke pomôcky in vitro do slovenskej legislatívy v súčinnosti s Úradom pre normalizáciu, metrológiu a skúšobníctvo SR.
24. Spolupracuje s Úradom pre normalizáciu, metrológiu a skúšobníctvo SR, so zdravotnými poistovňami, so stavovskými a profesijnými organizáciami v oblasti humánnej farmácie.
25. Vykonáva kontrolnú činnosť súvisiacu so zaobchádzaním s liekmi.
26. Plní úlohy ministerstva pri evidencii, spracovaní a zverejňovaní údajov o farmaceutických spoločnostiach a správ o zdravotníckych stretnutiach predkladaných farmaceutickými spoločnosťami.
27. Plní úlohy ministerstva pri zverejňovaní údajov o informačnom systéme na mimoriadne objednávanie liekov.
28. Vykonáva metodickú činnosť v oblasti klinického skúšania liekov, zdravotníckych pomôcok a zdravotníckych pomôcok in vitro na úrovni Ministerstva zdravotníctva SR.
29. Zabezpečuje činnosť Etickej komisie pre klinické skúšanie liekov, zdravotníckych pomôcok a diagnostických zdravotníckych pomôcok in vitro.
30. Zabezpečuje fungovanie elektronického portálu CTIS ("Clinical trial information system") - aktívne sledovanie výziev od zadávateľov klinických skúšaní, členských štátov, monitorovanie a konsolidácia prípadov v súvislosti s prichádzajúcimi návrhmi od členských štátov a zadávateľov, vykonávanie správy užívateľského systému, zadávanie prístupov členom Etickej komisie a externým konzultantom, koordinácia ich úloh v rámci jednotlivých rolí systému CTIS, zabezpečenie školení a poradenstva pre jednotlivých členov Etickej komisie a externých konzultantov.

*V oblasti elektronizácie informácií o lieku a štandardizácie farmaceutických dát oddelenie pre zaobchádzanie s liekmi a zdravotníckymi pomôckami najmä:*

1. Odborne spolupracuje pri implementácii eHealth aplikácií v oblasti elektronickej preskripcie a elektronických zdravotných záznamov.
2. Spolupracuje s poskytovateľmi zdravotnej starostlivosti pri integrácii a prepájaní informačných systémov poskytovateľov zdravotnej starostlivosti navzájom (so zameraním na lekárne, distribučné spoločnosti a farmaceutickú výrobu).

3. Odborne spolupracuje so zdravotnými poistovňami pri budovaní regionálnych a národných zdravotníckych informačných systémov s možnosťou využívania elektronických zdravotných záznamov (EHR).
4. Odborne spolupracuje pri zavedení systému bezpečnej identifikácie poskytovateľov zdravotnej starostlivosti (zavedenie HPC Health Profesional Card).

### **Oddelenie pre omamné látky a psychotropné látky**

Oddelenie pre omamné látky a psychotropné látky vybavuje v oblasti zaobchádzania s omamnými látkami a psychotropnými látkami najmä túto odbornú agendu:

1. Plní úlohy spojené s výkonom činností vyplývajúcich z Dohovorov OSN z roku 1961, 1971 a 1987 o medzinárodnej spolupráci pri sledovaní legálneho pohybu omamných látok a psychotropných látok.
2. Spolupracuje s Medzinárodným úradom OSN pre omamné látky vo Viedni v oblasti omamných látok, psychotropných látok a prípravkov.
3. Tvorí vecné podklady do návrhov zákonov a iných všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti omamných látok a psychotropných látok.
4. Spolupracuje pri tvorbe metodických usmernení, vypracováva odborné stanoviská a podklady zamerané na oblasť omamných látok a psychotropných látok.
5. Zabezpečuje vydávanie povolení na zaobchádzanie s omamnými látkami a psychotropnými látkami pre verejné lekárne, nemocničné lekárne, zdravotnícke zariadenia, distribučné organizácie, výrobné organizácie, veterinárnych lekárov, vysoké školy, hospice a pod.
6. Zabezpečuje vydávanie povolení na pestovanie maku siateho a konopy siatej.
7. Zabezpečuje vydávanie povolení na dovoz, vývoz a tranzit omamných látok a psychotropných látok.
8. Zabezpečuje konanie o vydanie povolenia na zaobchádzanie s omamnými a psychotropnými látkami, dočasné pozastavenie povolenia a zrušenie povolenia.
9. Zabezpečuje zber, spracovanie a vedenie údajov o výrobe, spotrebe, dovoze, vývoze a tranzite omamných látok a psychotropných látok.
10. Spracovávanie vybraných hlásení (kvartálne, ročné a odhadu na nasledujúci rok) o legálnom pohybe omamných látok a psychotropných látok v Slovenskej republike pre Medzinárodný úrad OSN pre omamné látky vo Viedni (podľa Jednotného dohovoru OSN o omamných látkach z roku 1961 a Dohovoru OSN o psychotropných látkach z roku 1971)
11. Zabezpečuje evidenciu a spracovanie pestovateľských plôch u držiteľov povolení na pestovanie maku siateho a konopy siatej pre potreby Medzinárodného úradu OSN pre omamné látky vo Viedni.
12. Zabezpečuje vydávanie potvrdení pre colnicu.
13. Pripravuje rozhodnutia o uložení pokuty v súlade so zákonom č. 139/1998 Z. z. o omamných látkach, psychotropných látkach a prípravkoch v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o omamných látkach“) ako prvostupňový orgán, vypracováva stanoviská k odvolaniám proti rozhodnutiam o uložení pokuty orgánom štátneho dozoru v prípade, keď ministerstvo rozhoduje o odvolaní ako druhostupňový orgán.
14. Vykonáva kontrolnú činnosť súvisiacu so zaobchádzaním s omamnými a psychotropnými látkami.
15. Zabezpečuje tvorbu odborných stanovísk k zákonom a iným všeobecne záväzným právnym predpisom v rámci pôsobnosti útvaru.
16. Vedie evidencie úhrad správnych poplatkov.

17. Spolupracuje s ostatnými rezortami pri prevencii kriminality a činností, ktoré vyplývajú zo zákona o omamných látkach.

## **ODBOR KATEGORIZÁCIE, CENOTVORBY A HODNOTENIA LIEKOV**

Odbor kategorizácie, cenotvorby a hodnotenia liekov zabezpečuje podľa zákona č. 363/2011 Z. z. o rozsahu a podmienkach úhrady liekov, zdravotníckych pomôcok a dietetických potravín na základe verejného zdravotného poistenia a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon“) plnenie úloh v oblasti kategorizácie liekov, cenotvorby liekov, hodnotenia liekov a zdravotníckych technológií a racionálnej farmakoterapie.

### **Oddelenie pre kategorizáciu a cenotvorbu liekov**

Oddelenie pre kategorizáciu a cenotvorbu liekov (ďalej len „oddelenie“) zabezpečuje plnenie úloh v oblasti kategorizácie a cenotvorby liekov a zdravotníckych technológií a spolupracuje pri plnení úloh v oblasti racionálnej farmakoterapie. Oddelenie pre kategorizáciu a cenotvorbu liekov vybavuje najmä túto odbornú agendu:

*a) v oblasti kategorizácie a cenotvorby liekov:*

1. Zabezpečuje kategorizáciu liekov a činnosť kategorizačnej komisie pre lieky a kategorizačnej rady pre lieky.
2. Koordinuje prácu kategorizačných komisií a kategorizačných rád.
3. Aktívne sa zúčastňuje na činnosti v odborných komisiách (komisia pre kategorizáciu liečiv).
4. Spracováva databázu liečiv pre potreby kategorizácie a cenotvorby.
5. Zabezpečuje vydávanie rozhodnutí súvisiacich s kategorizáciou liekov.
6. Zabezpečuje úradné určovanie cien liekov v súlade s platnými právnymi predpismi.
7. Zabezpečuje pravidelné referencovanie cien liekov a revíziu úhrad liekov.
8. Aktívne sa zúčastňuje a koordinuje činnosti cenovej komisie ministerstva pre lieky.
9. Spolupracuje s poradnými orgánmi pre ceny, Oddelením pre hodnotenie liekov a Národným inštitútom pre hodnotenie zdravotníckych technológií (ďalej len „NIHO“).
10. Vybavuje podania v oblasti kategorizácie a cenotvorby liekov od rôznych inštitúcií, zdravotných poistovní, mimovládnych inštitúcií, týkajúcich sa náplne odboru, ktoré nemajú charakter petície alebo sťažnosti.
11. Spolupracuje s medzinárodnými a národnými inštitúciami v oblasti cenovej politiky liekov.
12. Spolupracuje s Úradom verejného zdravotníctva SR, vrátane postupov súvisiacich so zabezpečovaním programu očkovania.
13. Poskytuje súčinnosť pri kategorizácii zdravotných výkonov.

*b) v oblasti racionálnej farmakoterapie:*

1. Zabezpečuje úlohy na úseku racionálnej farmakoterapie vyplývajúce z členstva SR vo Svetovej zdravotníckej organizácii (ďalej len „WHO“), Rade Európy a Organizácii pre hospodársku spoluprácu a rozvoj (ďalej len „OECD“) a platnej právnej úpravy.
2. Vypracováva koncepciu racionálnej farmakoterapie a zabezpečuje jej realizáciu.

3. Odborne usmerňuje prácu Ústrednej komisie pre racionálnu farmakoterapiu a liekovú politiku.
4. Odborne usmerňuje prácu Ústrednej komisie pre racionálnu a antiinfekčnú liečbu a antibiotickú politiku.
5. Spolupracuje s Národným inštitútom zdravotníckych informácií (ďalej len „NCZI“) na tvorbe databáz využívaných v oblasti humánej farmácie a na spracovávaní potrebných štatistických údajov, spolupracuje so Štatistickým úradom SR (ďalej len „ŠÚ SR“) v oblasti liekovej politiky.
6. Vykonáva analytické činnosti v oblasti liekovej politiky. Využíva databázy NCZI, ŠÚ SR, zhromažďuje údaje o spotrebe liekov, analyzuje tieto údaje a vypracováva vývojové trendy o spotrebe liekov.
7. Aktívne sa zúčastňuje na zasadnutiach odborných komisií (Ústredná komisia pre racionálnu farmakoterapiu a liekovú politiku ministerstva, Ústredná komisia pre antiinfekčnú liečbu a antibiotickú politiku ministerstva).
8. Odborne usmerňuje racionálnu farmakoterapiu na úrovni zdravotníckych zariadení a nemocničných lekárni.
9. Metodicky a odborne usmerňuje tvorbu nemocničných liekových formulárov v zdravotníckych zariadeniach.
10. Vybavuje podania občanov, rôznych inštitúcií, zdravotných poist'ovní a mimovládnych organizácií týkajúce sa racionálnej farmakoterapie, nemocničného lekárnictva, farmakoekonomiky v ústavných zariadeniach, ktoré nemajú charakter petície alebo st'ažnosti.
11. Spolupracuje s Úradom pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou (ďalej len „ÚDZS“) v oblasti racionálnej farmakoterapie.
12. Spolupracuje so zdravotnými poist'ovňami v oblasti racionálnej farmakoterapie.
13. Vykonáva analytické činnosti v oblasti liekovej politiky, využívaním databáz NCZI, ŠÚ SR, zhromažďuje údaje o spotrebe liekov a zdravotníckych pomôcok v zdravotníckych zariadeniach, analyzuje tieto údaje, vypracováva vývojové trendy (horizon mapping) v racionálnej farmakoterapii.
14. Vypracováva koncepciu liekovej politiky a zabezpečuje jej realizáciu.
15. Plní úlohy na úseku medzinárodnej spolupráce v oblasti liekovej politiky:
  - zúčastňuje sa na práci medzinárodných organizácií (WHO, WTO, OECD, EK, EP a pod.),
  - odborne zabezpečuje medzinárodné projekty týkajúce sa liekovej politiky.

c) v oblasti elektronizácie informácií o lieku a štandardizácie farmaceutických dát:

1. Odborne spolupracuje pri implementácii eHealth aplikácií v oblasti
  - elektronickej preskripcie,
  - elektronickej medikácie,
  - elektronickej kategorizácie a cenotvorby,
  - elektronickej zdravotných záznamov - elektronickej chorobopisov (ďalej len „EHR“).
2. Spolupracuje s NCZI a poskytovateľmi zdravotnej starostlivosti pri integrácii a prepájaní informačných systémov poskytovateľov zdravotnej starostlivosti navzájom.
3. Odborne spolupracuje so zdravotnými poist'ovňami a NCZI pri budovaní regionálnych a národných zdravotníckych informačných systémov s možnosťou využívania elektronickej zdravotných záznamov (EHR).

4. Odborne spolupracuje pri zavedení systému bezpečnej identifikácie poskytovateľov zdravotnej starostlivosti (zavedenie HPC Health Profesional Card).
5. Zúčastňuje sa na vzdelávacích a konferenčných akciách o e-Health v zdravotníckom prostredí.

### **Oddelenie pre hodnotenie liekov**

Oddelenie pre hodnotenie liekov zabezpečuje plnenie úloh v oblasti farmakoekonomickej hodnotenia liekov a zdravotníckych technológií, spolupracuje pri kategorizácii liekov a spolupracuje pri plnení úloh v oblasti racionálnej farmakoterapie.

Oddelenie pre hodnotenie liekov vybavuje najmä túto odbornú agendu:

1. Posudzuje klinický prínos, farmakoekonomické, etické, organizačné, sociálne a právne aspekty súvisiace s novými ale aj už hradenými liekmi s cieľom zabezpečenia dostupnosti a optimalizácie používania liečivých prípravkov pre pacientov liečených z prostriedkov verejného zdravotného poistenia.
2. Pripravuje hodnotenia farmakoekonomických rozborov liekov aplikovaním farmakoekonomiky a medicíny založenej na dôkazoch a vytvára podklady pre rozhodovanie kategorizačných komisií.
3. Zabezpečuje HTA činnosť v súčinnosti s NIHO agentúrou pre potreby hodnotení zdravotníckych technológií, analýz potrebných pre činnosť liekovej politiky.
4. Zabezpečuje kontakt a zastupovanie SR s medzinárodnými HTA organizáciami ako „International Network of Agencies for HTA“ (ďalej len „INAHTA“), alebo „European Network for HTA“ (ďalej len „EUnetHTA“).

### **Oddelenie pre hodnotenie liekov**

#### *a) v oblasti hodnotenia zdravotníckych technológií:*

1. Riadi prácu odbornej pracovnej skupiny pre farmakoekonomiku, klinické výstupy a hodnotenie zdravotníckych technológií a zabezpečuje administratívnu agendu, spracovávanie agendy súvisiacej s farmakoekonomickým hodnotením liekov a zdravotníckych technológií.
2. Riadi prácu odborných pracovných skupín pre anatomico-terapeuticko-chemické skupiny liečiv a zabezpečuje prípravu hodnotení a administratívnu agendu, spracovávanie agendy súvisiacej s farmakoterapeutickým hodnotením liekov.
3. Spolupracuje s Národným inštitútom pre hodnotenie zdravotníckych technológií (ďalej len „NIHO“) pri hodnotení liekov a zdravotníckych technológií

#### *b) v oblasti kategorizácie liekov:*

1. Zabezpečuje sledovanie a kontrolu dopadov kategorizácie na výdavky na lieky z verejného zdravotného poistenia, na dostupnosť liekov a zdravotníckych technológií a na dopady na spoluúčasť pacienta.
2. Aktívne sa zúčastňuje na činnosti v odbornej komisii pre kategorizáciu liečiv.

#### *c) v oblasti racionálnej farmakoterapie:*

1. Spolupracuje na stratégii a koncepcii liekovej politiky.
2. Spolupracuje s medzinárodnými a národnými inštitúciami v oblasti cenovej politiky.
3. Odborne a metodicky usmerňuje farmakoekonomiku zdravotníckych zariadení.
4. Spolupracuje so zdravotnými poisťovňami v oblasti vysokonákladových zdravotníckych technológií.

## **ODBOR LIEKOVEJ LEGISLATÍVY A MEA**

Odbor liekovej legislatívy a MEA (zmlúv o podmienkach úhrady liekov) vybavuje najmä túto odbornú agendu:

*a) v oblasti liekovej legislatívy:*

1. V spolupráci s vecným útvarom sekcie farmácie a liekovej politiky a odborom legislatívy pripravuje návrhy všeobecne záväzných právnych predpisov liekovej legislatívy a k nim prislúchajúcich podkladových materiálov, a to najmä návrhy zákonov, ktorými sa mení a dopĺňa zákon č. 362/2011 Z. z. o liekoch a zdravotníckych pomôckach a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 363/2011 Z. z. o rozsahu a podmienkach úhrady liekov, zdravotníckych pomôcok a dietetických potravín na základe verejného zdravotného poistenia a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zákona č. 139/1998 Z. z. o omamných látkach, psychotropných látkach a prípravkoch a k nim prislúchajúcich vykonávajúcich právnych predpisov.
2. Predkladá všeobecne záväzné právne predpisy liekovej legislatívy do vnútrorezortného pripomienkového konania.
3. V spolupráci s vecným útvarom sekcie farmácie a liekovej politiky pripravuje podkladový materiál a zúčastňuje sa na medzirezortnom pripomienkovom konaní, rozporových konaniach, Hospodárskej a sociálnej rade SR, Legislatívnej rade vlády SR, rokovaní vlády a výborov NR SR.
4. V spolupráci s vecným útvarom sekcie farmácie a liekovej politiky a odborom legislatívy vyhodnocuje a zpracováva do návrhov všeobecne záväzných právnych predpisov liekovej legislatívy uplatnené pripomienky v každej fáze legislatívneho procesu.
5. V spolupráci s vecne príslušným útvarom sekcie farmácie a liekovej politiky pripravuje všetky potrebné akty na implementáciu všeobecne záväzných právnych predpisov liekovej legislatívy.

*b) v oblasti MEA (zmlúv o podmienkach úhrady liekov):*

1. Pripravuje a pripomienkuje zmluvy o podmienkach úhrady lieku, zdravotníckej pomôcky alebo dietetickej potraviny, ktoré uzatvára ministerstvo s držiteľmi registrácie liekov, výrobcami zdravotníckych pomôcok alebo výrobcami dietetických potravín podľa § 7a, § 29a alebo § 57a zákona č. 363/2011 Z. z..
2. Zúčastňuje sa na rokovaní vecne príslušného útvaru sekcie farmácie a liekovej politiky s držiteľom registrácie lieku, výrobcu zdravotníckej pomôcky alebo výrobcu dietetickej potraviny o osobitných podmienkach úhrady lieku, zdravotníckej pomôcky alebo dietetickej potraviny uskutočňovaného za účelom uzatvorenia zmluvy o podmienkach úhrady lieku, zdravotníckej pomôcky a dietetickej potraviny.
3. Zabezpečuje podpísanie a zverejnenie uzatvorennej zmluvy o podmienkach úhrady lieku, zdravotníckej pomôcky alebo dietetickej potraviny.
4. V spolupráci s vecne príslušným útvarom sekcie farmácie a liekovej politiky zabezpečuje plnenie uzatvorennej zmluvy o podmienkach úhrady lieku, zdravotníckej pomôcky a dietetickej potraviny.
5. V spolupráci s vecne príslušným útvarom sekcie farmácie a liekovej politiky vedie správne konania vo veci určenia vyrovnanacieho rozdielu podľa § 98i zákona č. 363/2011 Z. z. v prvom stupni.

## **ODBOR KATEGORIZÁCIE, CENOTVORBY A HODNOTENIA ZDRAVOTNÍCKYCH POMÔCOK A DIETETICKÝCH POTRAVÍN**

Odbor kategorizácie, cenotvorby a hodnotenia zdravotníckych pomôcok a dietetických potravín zabezpečuje podľa zákona č. 363/2011 Z. z. o rozsahu a podmienkach úhrady liekov, zdravotníckych pomôcok a dietetických potravín na základe verejného zdravotného poistenia a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej v tejto časti len „zákon“) plnenie úloh v oblasti kategorizácie zdravotníckych pomôcok a dietetických potravín, cenotvorby zdravotníckych pomôcok a dietetických potravín a hodnotenia zdravotníckych pomôcok a dietetických potravín.

Odbor vybavuje najmä túto odbornú agendu:

- a) *v oblasti kategorizácie a cenotvorby zdravotníckych pomôcok a dietetických potravín:*
1. Zabezpečuje kategorizáciu zdravotníckych pomôcok a činnosť kategorizačnej komisie pre zdravotnícke pomôcky a kategorizačnej rady pre zdravotnícke pomôcky.
  2. Zabezpečuje kategorizáciu špeciálneho zdravotníckeho materiálu a činnosť kategorizačnej komisie pre špeciálny zdravotníky materiál a kategorizačnej rady pre špeciálny zdravotníky materiál.
  3. Zabezpečuje kategorizáciu dietetických potravín a činnosť kategorizačnej komisie pre dietetické potraviny a kategorizačnej rady pre dietetické potraviny.
  4. Koordinuje prácu kategorizačných komisií a kategorizačných rád.
  5. Aktívne sa zúčastňuje na činnosti v odborných komisiách (komisia pre kategorizáciu zdravotníckych pomôcok, komisia pre kategorizáciu špeciálneho zdravotníckeho materiálu, komisia pre kategorizáciu dietetických potravín).
  6. Koordinuje prácu odbornej pracovnej skupiny pre farmakoeconomiku, klinické výstupy a hodnotenie zdravotníckych technológií a zabezpečuje administratívnu agendu, spracovávanie agendy súvisiacej s medicínsko-ekonomickým hodnotením zdravotníckych pomôcok, špeciálneho zdravotníckeho materiálu a dietetických potravín.
  7. Koordinuje prácu odborných pracovných skupín pre zdravotnícke pomôcky a pre jednotlivé skupiny špeciálnych zdravotníckych materiálov a zabezpečuje administratívnu agendu, spracovávanie agendy súvisiacej s hodnotením zdravotníckych pomôcok, špeciálnych zdravotníckych materiálov a dietetických potravín.
  8. Plní úlohy spojené s výkonom činností vyplývajúcich zo zákona č. 362/2011 Z. z. o liekoch a zdravotníckych pomôckach a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o liekoch“) týkajúce sa relevantných segmentov (zdravotníckych pomôcok, špeciálnych zdravotníckych materiálov a dietetických potravín). Spolupracuje pri tvorbe metodických usmernení, vypracováva odborné podklady v rozsahu pôsobnosti útvaru, pripomienkuje alebo pripravuje materiály pre zabezpečenie obstarávania, zdravotníckych pomôcok, špeciálneho zdravotníckeho materiálu a dietetických potravín v súlade so zákonom o liekoch, zákonom o verejnem obstarávaní a inými právnymi predpismi.
  9. Spolupracuje s odborom pre zaobchádzanie s liekmi na
    - a. transponovaní legislatívy EÚ vzťahujúcej sa na zdravotnícke pomôcky, aktívne implantovateľné zdravotnícke pomôcky a na diagnostické

- zdravotnícke pomôcky in vitro do slovenskej legislatívy v súčinnosti s Úradom pre normalizáciu, metrológiu a skúšobníctvo SR;
- b. metodickej činnosti v oblasti klinického skúšania zdravotníckych pomôcok a zdravotníckych pomôcok in vitro na úrovni Ministerstva zdravotníctva SR;
  - c. participovať podľa potreby na činnosti Etickej komisie pre klinické skúšanie liekov, zdravotníckych pomôcok a diagnostických zdravotníckych pomôcok in vitro.
10. Zabezpečuje sledovanie a kontrolu dopadov kategorizácie na verejné zdroje, dostupnosť zdravotníckych pomôcok, špeciálneho zdravotníckeho materiálu a dietetických potravín a na dopady na spoluúčasť pacienta.
  11. Spracováva databázu zdravotníckych pomôcok, špeciálneho zdravotníckeho materiálu a dietetických potravín pre potreby kategorizácie a cenotvorby.
  12. Zabezpečuje vydávanie rozhodnutí súvisiacich s kategorizáciou zdravotníckych pomôcok, špeciálneho zdravotníckeho materiálu a dietetických potravín.
  13. Zabezpečuje úradné určovanie cien zdravotníckych pomôcok, špeciálneho zdravotníckeho materiálu a dietetických potravín v súlade s platnými právnymi predpismi.
  14. Aktívne sa zúčastňuje činnosti cenovej komisie ministerstva pre zdravotnícke pomôcky a špeciálneho zdravotníckeho materiálu.
  15. Spolupracuje s poradnými orgánmi pre ceny, Oddelením pre hodnotenie liekov a Národným inštitútom pre hodnotenie zdravotníckych technológií (ďalej len „NIHO“).
  16. Vybavuje podania v oblasti kategorizácie a cenotvorby zdravotníckych pomôcok, špeciálneho zdravotníckeho materiálu a dietetických potravín od rôznych inštitúcií, zdravotných poistovní, mimovládnych inštitúcií, týkajúcich sa náplne odboru, ktoré nemajú charakter petície alebo st'ažnosti.
  17. Spolupracuje s medzinárodnými a národnými inštitúciami v oblasti cenovej politiky zdravotníckych pomôcok, špeciálneho zdravotníckeho materiálu a dietetických potravín.
  18. Poskytuje súčinnosť pri kategorizácii zdravotných výkonov.
  19. Zúčastňuje sa na vzdelávacích a konferenčných akciách o zdravotníckych pomôckach, špeciálnom zdravotníckom materiáli a dietetických potravinách v zdravotníckom prostredí.

b) *v oblasti hodnotenia zdravotníckych technológií:*

1. Participuje na práci odbornej pracovnej skupiny pre farmakoekonomiku, klinické výstupy a hodnotenie zdravotníckych technológií v oddelení pre hodnotenie liekov a participuje na administratívnej agende, spracovávaní agendy súvisiacej s farmakoekonomickým hodnotením zdravotníckych technológií zo segmentu zdravotníckych pomôcok, špeciálneho zdravotníckeho materiálu a dietetických potravín.
2. Koordinuje prácu odborných pracovných skupín pre zdravotnícke pomôcky, špeciálny zdravotnícky materiál a dietetické potraviny a zabezpečuje prípravu hodnotení a administratívnu agendu, súvisiacu s farmakoekonomickým hodnotením zdravotníckych pomôcok, špeciálneho zdravotníckeho materiálu a dietetických potravín.
3. Spolupracuje s Národným inštitútom pre hodnotenie zdravotníckych technológií (ďalej len „NIHO“) pri hodnotení zdravotníckych technológií z oblasti zdravotníckych pomôcok, špeciálneho zdravotníckeho materiálu a dietetických potravín.

c) v oblasti racionálnej indikácie zdravotníckych pomôcok, špeciálneho zdravotníckeho materiálu a dietetických potravín:

1. Vykonáva analytické činnosti v oblasti používania zdravotníckych technológií.
2. Zabezpečuje opatrenia, ktoré vedú k racionálnej preskripcii zdravotníckych technológií, a k zamedzeniu ich duplicitnej a indukovanej preskripcie.
3. Spolupracuje s Národným centrom zdravotníckych informácií (ďalej len „NCZI“) na tvorbe databáz využívaných v oblasti zdravotníckych pomôcok a dietetických potravín a potrebných štatistických údajov, spolupracuje so Štatistickým úradom SR (ďalej len „ŠÚ SR“). Využíva databázy NCZI, ŠÚ SR, zhromažďuje údaje o spotrebe zdravotníckych pomôcok, špeciálneho zdravotníckeho materiálu a dietetických potravín, analyzuje tieto údaje a vypracováva vývojové trendy a horizon mapping.
4. Vybabuje podania občanov, rôznych inštitúcií, zdravotných poistovní a mimovládnych organizácií týkajúce sa racionálnej indikácie zdravotníckych pomôcok, špeciálneho zdravotníckeho materiálu a dietetických potravín, nemocničného lekárstva, výdajní zdravotníckych pomôcok, farmakoekonomiky v ústavných zariadeniach, ktoré nemajú charakter petície alebo stážnosti.
5. Standardizuje liečebné postupy s ohľadom na nákladovo najefektívnejšie terapeutické postupy.
6. Optimalizuje preskripciu s ohľadom na nedostupné zdravotnícke technológie.
7. Spolupracuje so zdravotnými poistovňami v oblasti racionálneho využívania zdravotníckych technológií na účely kategorizácie zdravotníckych pomôcok a dietetických potravín.
8. Spolupracuje s Úradom pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou (ďalej len „ÚDZS“) v zodpovedajúcich oblastiach.

d) v oblasti elektronizácie informácií o lieku a štandardizácie dát:

1. Odborne spolupracuje pri implementácii eHealth aplikácií v oblasti
  - elektronickej preskripcie,
  - elektronickej medikácie
  - elektronickej kategorizácie a cenotvorby,
  - elektronickej zdravotných záznamov - elektronickej chorobopisov (ďalej len „EHR“).
2. Zúčastňuje sa v pracovnej skupine pre zavedenie e-EHIC – elektronickej čipovej zdravotnej karty ako identifikačného preukazu občana SR.
3. Spolupracuje s poskytovateľmi zdravotnej starostlivosti pri integrácii a prepájaní informačných systémov poskytovateľov zdravotnej starostlivosti navzájom (so zameraním na lekárne, distribučné spoločnosti a výdajne zdravotníckych pomôcok).
4. Odborne spolupracuje so zdravotnými poistovňami pri budovaní regionálnych a národných zdravotníckych informačných systémov s možnosťou využívania elektronickej zdravotnej záznamov (EHR).
5. Odborne spolupracuje pri zavedení systému bezpečnej identifikácie poskytovateľov zdravotnej starostlivosti (zavedenie HPC Health Profesional Card).
6. Zúčastňuje sa na vzdelávacích a konferenčných akciách o e-Health v zdravotníckom prostredí.

e) v oblasti racionálneho využívania prostriedkov verejného zdravotného poistenia:

1. Spolupracuje na stratégii a tvorbe koncepcie politiky pre zdravotnícke pomôcky, špeciálny zdravotnícky materiál a dietetické potraviny.

2. Spolupracuje s medzinárodnými a národnými inštitúciami v oblasti cenovej politiky zdravotníckych technológií.
3. Odborne a metodicky usmerňuje medicínsku ekonomiku zdravotníckych zariadení.
4. Spolupracuje so zdravotnými poistovňami v oblasti vysokonákladových zdravotníckych technológií.

### **3. ODBOR KOORDINÁCIE PROTIDROGOVEJ STRATÉGIE A MONITOROVANIA DROG**

Odbor koordinácie protidrogovej stratégie a monitorovania drog je výkonným orgánom Rady vlády Slovenskej republiky pre protidrogovú politiku (ďalej len „Rada“). Odbor navrhuje zásadné smery a priority rozvoja štátnej protidrogovej politiky a plní úlohy medzirezortného/nadrezortného koordinátora v protidrogovej oblasti. Odbor zabezpečuje súbor odborných, koncepčných, metodických a organizačných činností na úseku drogovej problematiky na národnej a medzinárodnej úrovni. Odbor koordinácie protidrogovej stratégie a monitorovania drog zabezpečuje na základe spolupráce s Európskym monitorovacím centrom pre drogy a drogovú závislosť (EMCDDA) vypracovanie a predkladanie informačných výstupov pre potreby EÚ. Riaditeľ odboru koordinácie protidrogovej stratégie a monitorovania drog je vo vzťahu k zahraničiu národným protidrogovým koordinátorom, plní funkciu tajomníka Rady a na základe poverenia predsedu Rady zastupuje Slovenskú republiku v Správnej rade Európskeho monitorovacieho centra pre drogy a drogové závislosti.

Odbor koordinácie protidrogovej stratégie a monitorovania drog na úseku medzinárodnej drogovej problematiky vybavuje najmä túto odbornú agendu:

a) *na úseku medzinárodnej drogovej problematiky:*

1. Reprezentuje Slovenskú republiku v medzinárodných orgánoch, organizáciách a inštitúciách pôsobiacich v oblasti boja proti drogám (najmä v rámci Európskej únie, OSN a Rady Európy).
2. V rámci agendy pracovnej skupiny Rady EÚ Horizontálnej pracovnej skupiny pre drogy (HDG) sa spolupodieľa na príprave stanovísk a podkladov, zúčastňuje sa na zasadnutiach.
3. Za Slovenskú republiku navrhuje reprezentantov a expertov do medzinárodných orgánov, organizácií a inštitúcií v protidrogovej oblasti.
4. Vstupuje do medzinárodných kontaktov, podnecuje a umožňuje prenos informácií a údajov medzi rezortmi a na príslušné medzinárodné orgány, organizácie a inštitúcie.
5. Generálnemu tajomníkovi OSN predkladá označenie a kompetencie orgánov zodpovedných za realizáciu ustanovení medzinárodných dohovorov v oblasti drogovej problematiky.
6. Prostredníctvom národného protidrogového koordinátora zabezpečuje účasť v Správnej rade EMCDDA – pripravuje stanoviska a pripomienky k pracovnému programu, zabezpečuje vzťahy medzi SR a EMCDDA, najmä vo vzťahu k úlohám monitorovania.
7. Odbor je kontaktným bodom pre Úrad pre drogy a kriminalitu OSN vo Viedni (UNODC) – koordinuje a pripravuje stanoviska, zabezpečuje účasť na stretnutiach.

8. Zabezpečuje vyplnenia výročných dotazníkov OSN v komunikácii s partnermi z dotknutých rezortov.
9. V agende Pompidou Group pri Rade Európy – vykonáva činnosť stáleho korešpondenta, zabezpečuje účasť na aktivitách/programoch jednotlivých platořiem skupiny.
10. Prostredníctvom národného protidrogového koordinátora vo vzťahu k zahraničiu zabezpečuje účasť na stretnutiach národných koordinátorov EÚ.
  - a) *na úseku domácej protidrogovej politiky:*
    1. Je výkonným orgánom Rady vlády Slovenskej republiky pre protidrogovú politiku (ďalej len „Rada“).
    2. Obsahovo a programovo zabezpečuje zasadnutia Rady.
    3. Plní úlohu nadrezortného koordinačného orgánu v oblasti protidrogovej politiky.
    4. Tvorba a metodická koordinácia pri realizácii Národnej protidrogovej stratégie Slovenskej republiky (ďalej len „stratégia“).
    5. Koordinuje prípravu Akčných plánov na rozpracovanie Národnej protidrogovej stratégie Slovenskej republiky v spolupráci s orgánmi štátnej správy, centrálnej i regionálnej, s orgánmi samosprávy, s tretím sektorm.
    6. Sleduje plnenie úloh stratégie, pripravuje a realizuje priebežné a záverečné hodnotenie plnenia strategie a akčných plánov.
    7. Zabezpečuje proces poskytovania dotácií na projekty podporujúce plnenie priorít stratégie.
    8. Zriaduje a koordinuje expertné skupiny na riešenie závažných/kritických tem.
    9. Zabezpečuje prevenciu, osvetu, informovanosť a podporu výskumu.
    10. Zabezpečuje implementáciu šiestich kľúčových indikátorov pre monitorovanie drogovej situácie a prípravu informačných výstupov podľa požiadaviek EMCDDA.
    11. Pripravuje legislatívne návrhy týkajúce sa vecnej stránky v rozsahu pôsobnosti.
    12. Pripravuje odborné stanoviska a vyjadrenia v rozsahu pôsobnosti.
    13. Spolupracuje s ostatnými zainteresovanými subjektmi v oblasti drogovej problematiky.

### **Oddelenie koordinácie protidrogovej stratégie**

Oddelenie koordinácie protidrogovej stratégie vybavuje najmä túto odbornú agendu:

1. Organizačné a administratívno-technické zabezpečenie činnosti Rady.
2. Zabezpečuje realizáciu uznesení prijatých Radou.
3. Tvorba základného dokumentu protidrogovej politiky štátu - Národnej protidrogovej stratégie Slovenskej republiky.
4. Metodicky riadi a koordinuje realizáciu Národnej protidrogovej stratégie Slovenskej republiky vo vzťahu k inými ústrednými orgánmi štátnej správy, samosprávy a tretiemu sektoru.
5. Zabezpečuje administratívny proces poskytovania účelovo viazaných dotácií na podporu protidrogových aktivít.
6. Tvorba vecných podkladov do návrhov zákonov a iných právnych predpisov v protidrogovej oblasti.
7. Zabezpečuje plnenie záväzných dokumentov prijatých na úrovni Európskej únie v oblasti drog a drogových závislostí.

## **Oddelenie monitorovania drog - Národné monitorovacie centrum pre drogy**

Oddelenie monitorovania drog - Národné monitorovacie centrum pre drogy plní zo zákona funkciu národného kontaktného bodu medzinárodnej informačnej siete o drogách a drogových závislostiach REITOX a národného zastúpenia EMCDDA. Vedúci oddelenia monitorovania drog - Národného monitorovacieho centra pre drogy plní vo vzťahu k EMCDDA úlohu vedúceho národného kontaktného bodu (National Focal Point) siete Reitox so zodpovednosťami vymedzenými Dohodou o grante. Oddelenie monitorovania drog - Národné monitorovacie centrum pre drogy vybavuje najmä túto odbornú agendu:

1. Monitoruje situácie v oblasti psychoaktívnych látok na národnej úrovni s cieľom priamej a pravidelnej výmeny informácií z tejto oblasti podľa požiadaviek EMCDDA.
2. Plní funkcie národného koordinátora drogového informačného systému (DIS), rozvíja aktivity, ktoré podporujú jeho vytváranie na národnej úrovni a ďalšie súvisiace aktivity.
3. Iniciuje a podieľa sa na monitorovacích a výskumných aktivitách vedúcich k rozvoju jednotlivých indikátorov.
4. Koordinuje a zabezpečuje harmonizáciu klúčových indikátorov EMCDDA na národnej úrovni a medzinárodného systému včasného varovania (Early Warning System).
5. Harmonizuje, analyzuje a interpretuje vnútrostátne informácie z oblastí pokrytých klúčovými indikátormi a z oblasti vedy, práva, represie a aplikovanej drogovej politiky a jej opatreniach podľa noriem EMCDDA.
6. Zabezpečuje uplatnenie štandardov vyvinutých EMCDDA na národnej úrovni v spolupráci s príslušnými organizáciami.
7. Metodicky a organizačne usmerňuje príslušné ústredné orgány štátnej správy a orgány miestnej štátnej správy v oblasti monitorovania drogovej situácie a spolupracuje s verejnoprávnymi inštitúciami a neziskovými mimovládnymi organizáciami, orgánmi samosprávy, združeniami a expertmi pôsobiacimi v oblasti drog.
8. Každoročne vypracováva Národnú správu o stave drogovej situácie v Slovenskej republike, vrátane štandardných tabuliek a štruktúrovaných dotazníkov, ktorú predkladá EMCDDA a Rade.
9. Podieľa sa na zadávacích procesoch, aktivitách a expertných, resp. ad-hoc pracovných stretnutiach EMCDDA.
10. Zabezpečuje šírenie informácií a výstupov EMCDDA, siete REITOX a svojich vlastných výstupov na národnej a miestnej úrovni pomocou národnej siete.
11. Zabezpečuje plnenie ďalších úloh definovaných v trojročnom a ročnom pracovnom programe EMCDDA a určených v zmluve medzi Slovenskou republikou a EMCDDA.
12. Navrhuje národných expertov pre jednotlivé klúčové indikátory EMCDDA.
13. Zabezpečuje účasť národných expertov a ďalších spolupracovníkov na expertných stretnutiach EMCDDA v zmysle Dohody o grante.
14. Zabezpečuje účasť na činnostiach a zasadnutiach medzinárodných orgánov, organizácií a inštitúcií pôsobiacich predovšetkým v štruktúrach Európskej únie a Organizácie spojených národov a Rady Európy b rámci podmienok Dohody o grante.
15. Vypracúva pre EMCDDA dvakrát ročne priebežnú a záverečnú správu o činnosti, resp. správu o finančnom hospodárení Národného monitorovacieho centra a zabezpečuje realizáciu externého auditu využitia pridelených grantových prostriedkov.

#### **4. INŠTITÚT VÝSKUMU A VÝVOJA**

Inštitút výskumu a vývoja zabezpečuje úlohy súvisiace s koordináciou vedeckej činnosti výskumu a vývoja, najmä v oblasti biomedicíny v zdravotníctve a s uplatňovaním výsledkov vedeckého výskumu (najmä v oblasti biomedicíny) v praxi, ktoré ministerstvu vyplývajú z ustanovenia § 45 ods. 1 písm. e) zákona č. 576/2004 Z. z. o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Inštitút výskumu a vývoja vybavuje najmä túto odbornú agendu:

1. Vypracováva dlhodobú stratégiu rozvoja výskumu a vývoja, najmä v oblasti biomedicíny v zdravotníctve a prepojených interdisciplinárnych oblastí výskumu a vývoja.
2. Usmerňuje výskumnú činnosť v zdravotníctve a uplatňovanie výsledkov vedeckého výskumu a vývoja najmä v oblasti biomedicíny a prepojených interdisciplinárnych oblastí výskumu a vývoja v praxi.
3. Stanovuje vecné zameranie, priority a základné ciele výskumu a vývoja na úseku zdravotníctva, najmä v oblasti biomedicíny a prepojených interdisciplinárnych oblastí výskumu a vývoja.
4. Aktívne sa podieľa na realizácii štátnych programov na úseku zdravotníctva v oblasti výskumu a vývoja, najmä v oblasti biomedicíny a prepojených interdisciplinárnych oblastí výskumu a vývoja.
5. Vypracováva koncepciu vedeckej spolupráce ako súčasti strednodobej koncepcie výskumu a vývoja na úseku zdravotníctva, najmä v oblasti biomedicíny a prepojených interdisciplinárnych oblastí výskumu a vývoja.
6. Metodicky usmerňuje spôsob zapájania sa právnických osôb a fyzických osôb do výskumu a vývoja na úseku zdravotníctva, najmä v oblasti biomedicíny a prepojených interdisciplinárnych oblastí výskumu a vývoja.
7. Navrhuje úpravy všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti výskumu a vývoja, najmä v oblasti biomedicíny a prepojených interdisciplinárnych oblastí výskumu a vývoja.
8. Podporuje vytváranie výskumno-vývojových konzorcií.
9. Špecifikuje národné priority v biomedicíne a prepojených interdisciplinárnych oblastí výskumu a vývoja.
10. Koordinuje prípravu a realizáciu národných a medzinárodných projektov výskumu a vývoja na úseku zdravotníctva, najmä v oblasti biomedicíny a prepojených interdisciplinárnych oblastí výskumu a vývoja v spolupráci so Sekciovou európskych programov a projektov ministerstva.
11. Pripravuje a koordinuje projektový rámec národných projektov výskumu a vývoja, najmä v oblasti biomedicíny a prepojených interdisciplinárnych oblastí výskumu a vývoja, financovaných z Operačného programu Výskum a inovácie.
12. V spolupráci so Sekciou financovania ministerstva vypracováva stratégiu finančnej podpory stanovených priorit výskumu a vývoja, najmä v oblasti biomedicíny a prepojených interdisciplinárnych oblastí výskumu a vývoja, vrátane návrhu na finančnú podporu prihlásených a oponentským pokračovaním zhodnotených grantových výskumných projektov v zmysle zákona č. 525/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky.
13. Navrhuje systémové opatrenia na zabezpečenie rozvoja ľudských zdrojov v oblasti výskumu a vývoja, najmä v oblasti biomedicíny a prepojených interdisciplinárnych oblastí výskumu a vývoja.

14. Koordinuje budovanie a využívanie databázových a informačných systémov v oblasti výskumu a vývoja, najmä v oblasti biomedicíny a prepojených interdisciplinárnych oblastí výskumu a vývoja.
15. Nastavuje štandardy, vrátane etických štandardov aj v spolupráci s Etickou komisiou ministerstva, v oblasti výskumu a vývoja, najmä v oblasti biomedicíny a prepojených interdisciplinárnych oblastí výskumu a vývoja.
16. Reprezentuje a propaguje slovenskú vedu v oblasti výskumu a vývoja, najmä v oblasti biomedicíny v Slovenskej republike a v zahraničí.
17. Spolupracuje s Vedeckou radou ministerstva, vládou Slovenskej republiky, Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky, Ministerstvom hospodárstva Slovenskej republiky, Odborom medzinárodných vzťahov a záležitostí EÚ ministerstva, Agentúrou na podporu výskumu a vývoja, ďalšími inštitúciami v oblasti výskumu a vývoja orientovanými na zdravotníctvo, najmä na biomedicínu a prepojených interdisciplinárnych oblastí výskumu a vývoja.

## 5. ODBOR INOVATÍVNYCH PRÍSTUPOV V ZDRAVOTNÍCTVE

Odbor inovatívnych prístupov v zdravotníctve sa zameriava na analytické činnosti a implementovanie inovatívnych prístupov a intervencií v oblasti zdravotníctva, prioritne v oblastiach zdravotnej a liekovej politiky.

Odbor inovatívnych prístupov v zdravotníctve vybavuje najmä túto odbornú agendu:

1. Odbor sa zameriava na analytické činnosti a aj na implementovanie inovatívnych prístupov a intervencií v oblasti zdravotníctva prioritne s dôrazom na kľúčové oblasti zdravotnej a liekovej politiky.
  2. Aktívne vyhľadáva inovatívne prístupy v zdravotníctve, ktoré sú aplikovateľné v podmienkach SR.
  3. Navrhuje inovatívne riešenia vybraných problémov v oblasti zdravotníctva na základe best practises.
  4. Pripravuje a publikuje krátke správy pre tvorbu politík, ktoré sú založené na vykonaných testovaniach.
  5. Tvorí odborné štúdie a odporúčania na základe vytvorených a aplikovaných testovaní v rôznych oblastiach zdravotnej a liekovej politiky.
  6. Podielá sa na tvorbe koncepcie integrovanej sociálno-zdravotnej starostlivosti.
  7. Spolupracuje pri tvorbe metodických usmernení v oblasti podpory zdravia, preventívnych a skríningových programov.
4. Príloha č. 2 sa nahrádza prílohou k tomuto Dodatku č. 21 k Organizačnému poriadku Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky.

## Čl. II

Tento dodatok nadobúda účinnosť dňom 1. júna 2023.



Michal Palkovič  
minister zdravotníctva Slovenskej republiky

## Schéma organizačnej štruktúry Ministerstva zdravotníctva SR

