

Často kladené otázky a odpovede k Výzve pre národný projekt „Posilnenie dlhodobej zdravotnej starostlivosti“, 2. časť

1. Aké je rozhodujúce obdobie pre vyhodnotenie výšky oprávnenej náhrady?

Doba trvania hlavnej aktivity projektu presne je stanovená do 31.12.2023. Pre určenie výšky náhrady sa bude brať obdobie od účinnosti Zmluvy o spolupráci do 31.12.2023 pre tento projekt.

2. Čo znamená, že užívatelia sú Zmluvou o spolupráci poverení vykonávaním SVHZ na obdobie do 31.12.2028?

V súlade s článkom 9. Osobitné dojednania, bod 9.1.pís. c) Zmluvy o spolupráci sa obdobie záväzku SVHZ stanovuje odo dňa jej platnosti a účinnosti do 31.12.2028. Uvedené obdobie sa vzťahuje na povinnosť užívateľa uchovávať účtovnú dokumentáciu, mzdovú dokumentáciu a inú dokumentáciu týkajúcu sa projektu, použitia NFP (napr. prieskum trhu) a poskytovania služieb financovaných z NFP minimálne do 31.12.2028. Taktiež sa týmto ustanovením upravuje obdobie, na ktoré sa prijímateľ pomoci poveruje poskytovaním SVHZ podľa Článku 2. ods. 2. Rozhodnutia Komisie.

3. Sú príjmy zo zdravotných poisťovní považované za príjem za výkon SVHZ podľa Zmluvy o spolupráci?

Pre účely schémy štátnej pomoci a financovania projektov sa za službu všeobecného hospodárskeho záujmu (SVHZ) určila služba súvisiaca s poskytovaním dlhodobej zdravotnej starostlivosti a paliatívnej starostlivosti v zdravotníckom zariadení ambulantnej zdravotnej starostlivosti podľa § 4 odsek 1, § 7 odsek 1 písm. a) a d), § 8 zákona č. 576/2004 Z. z. o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov; a preto ak celá činnosť zariadenia spadá pod uvedenú službu (službu SVHZ), do výpočtu a kontroly výšky náhrady za SVHZ sa musia započítať všetky náklady a príjmy za túto poskytovanú službu, teda aj výnosy/príjmy z platieb zo zdravotných poisťovní za výkony poskytované zariadením. Tieto príjmy sú zahrnuté a uvedené v PRÍLOHE II, časť Výnosy/príjmy za výkon služby SVHZ, bod 2.1 Tržby z predaja služieb (účtovne: 602 platby/poisťovne).

4. Zohľadňuje sa pri stanovení výšky náhrady primeraný zisk?

Podľa metodiky pre stanovenie výšky náhrady (PRÍLOHA I a II) sa pri stanovení výšky náhrady nezohľadňuje primeraný zisk, náhrada sa poskytuje iba do výšky čistých nákladov na dotknutú SVHZ. Zároveň metodika nastavená poskytovateľom zohľadňuje vyššie uvedené podmienky a výška oprávnenej náhrady na SVHZ sa vypočíta podľa vzorca: Výška oprávnenej náhrady = Náklady na SVHZ - Príjem za SVHZ, pričom za príjem za SVHZ sa považuje celý príjem získaný za SVHZ (všetky finančné zdroje/príjmy) v rámci trvania poverenia. Vo všeobecnosti je možné konštatovať, že nadmerná náhrada predstavuje/je kladnou hodnotou vo výsledku hospodárenia (výsledok hospodárenia by nemal byť > 0).

Vo všeobecnosti je možné uviesť, že režim pomoci z verejných zdrojov na služby všeobecného hospodárskeho záujmu je definovaný ako dorovnávací/vyrovnávací platba štátu na zabezpečenie plnenia záväzku (na úroveň nula), tzn. podpory financovania alebo dofinancovania vzniknutých nákladov, resp. očakávaných nákladov, ktoré prijímateľ nemá pokryté, no boli vynaložené preto, aby

služba mohla byť vykonaná/zabezpečená. Účelom štátnej pomoci, ale aj podpory zo zdrojov ESF, je financovanie nákladovej štruktúry, tzn. refundovanie nákladov, nie tvorenie rezerv na ďalšie budúce výdavky a investície.

5. Do ktorého riadku prílohy II. Schémy je potrebné nenávratný finančný príspevok za výkon SVHZ zahrnúť ?

Nenávratný finančný príspevok možno zahrnúť do uvedených položiek, podľa toho, do ktorej položky si ju subjekt z pohľadu právnej formy a spôsobu vedenia účtovníctva zaúčtuje:

- 2.5. Dotácie/Výnosy v rámci NFP (bežné transfery)
- 2.13. Iné ostatné výnosy súvisiace so službami SVHZ

Nenávratný finančný príspevok musí byť zahrnutý v príjmoch/výnosoch kvôli kontrole a overovaniu nadmernej náhrady.

6. Je nutné analytické účtovanie, vytvorenie nákladového strediska pre projekt?

Užívateľ sa zaväzuje účtovať o skutočnostiach týkajúcich sa projektu na analytických účtoch v členení podľa jednotlivých zdrojov financovania, a to či už vo forme nákladových stredísk alebo vo forme analytickej evidencie tak, aby výdavky a náklady kryté z NFP boli ľahko a rýchlo priradené k zdroju financovania a nedochádzalo k viacnásobnému financovaniu z rôznych zdrojov (napr. z prostriedkov verejného zdravotného poistenia, z prostriedkov od zriaďovateľa, darov a pod.) alebo v analytickej evidencii vedenej v technickej forme v členení podľa jednotlivých projektov bez vytvorenia analytických účtov v členení podľa jednotlivých projektov, ak účtuje v sústave podvojného účtovníctva. V zmysle uvedeného je potrebné vytvorenie nákladových stredísk, resp. podúčtov pre projekt, aby bolo možné sledovať čerpanie finančných prostriedkov za projekt.

7. Je nenávratný finančný príspevok vyplatený na základe Zmluvy o spolupráci považovaný za zdaniteľný príjem, ktorý musí užívateľ zahrnúť do daňového priznania a celkových príjmov podnikateľského subjektu za rok 2023 ?

V zmysle bodu 4.3 písm. e) Zmluvy o spolupráci je užívateľ povinný dodržiavať dôsledne ustanovenia tejto zmluvy, všetkých právnych dokumentov, ako aj právnych predpisov SR a EÚ. Všeobecný právny predpis upravujúci jednotnú aplikáciu dane z príjmov fyzickej osoby alebo právnickej osoby a spôsob platenia a vyberania dane upravuje zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov.

8. V rámci Zmluvy o spolupráci je možné vykonať zmeny prílohy č.3 Rozpočet projektu, napr. rozloženie úväzkov?

V prípade rozloženia pracovného úväzku je potrebné vypracovanie dodatku k Zmluve o spolupráci, kde bude rozdelená pôvodná rozpočtová položka na ďalšie položky. Pri personálnej zmene nie je potrebné vypracovanie dodatku k Zmluve o spolupráci.

9. Aké dôsledky budú plynúť pre ADOS, ktorá po ukončení projektu alebo v priebehu jeho realizácie zanikne?

V súlade so Zmluvou o spolupráci sa účastníci zaväzujú na plnenie vyplývajúcich záväzkov. V zmysle článku 14. bod 7 sa uvádza, že „V prípade mimoriadneho ukončenia Zmluvy z dôvodov na strane Užívateľa, je Užívateľ povinný vrátiť finančné prostriedky poskytnuté vo forme transferov za celé obdobie trvania Zmluvy, pokiaľ je v dôsledku toho vrátenie týchto finančných prostriedkov požadované od MZ SR, Poskytovateľom NFP alebo iným na to oprávneným subjektom“.

Skutočnosť, či MZ SR, Poskytovateľ NFP alebo iný na to oprávnený subjekt bude v mimoriadnych prípadoch požadovať vrátenie finančných prostriedkov, bude možné posúdiť až po ukončení projektu.

V prípade ak dostával subjekt príspevok/náhradu za SVHZ a ukončil činnosť počas projektu, bude potrebné urobiť kontrolu nadmernej náhrady v súlade s prílohami I., II. Schémy štátnej pomoci na podporu posilnenia dlhodobej zdravotnej starostlivosti a paliatívnej zdravotnej starostlivosti (schéma štátnej pomoci vo forme náhrady za služby všeobecného hospodárskeho záujmu č. ŠP SVHZ – 1/2022), či už bude zrušený alebo ešte v ukončovaní činnosti. Za účtovné obdobie, za ktoré dostal náhradu za vykonávanú SVHZ sa musí vykonať overenie.

Ak subjekt/poskytovateľ zanikne po ukončení projektu, nemá to žiaden vplyv na SVHZ, pretože ak zanikne subjekt, zanikne konkrétna služba a nebude už vykonávať danú službu a tým ani SVHZ.